

附件

_____年度 ○○縣（市）_____○○○學校
修（整）建與新建運動場地及購置體育器材設備
申請計畫書

（格式說明：各項標題16號字、內文13號字，標楷體）

※需求補助項目：_____

（註：工程應註明「運動場地名稱」，如辦理_____○○跑道工程
／購買 ○○體育器材設備等）

一、計畫目標：（請條列說明，如：改善○○ 問題等）

二、現況/問題分析：（詳述申請經費之急迫性及必要性）

三、計畫內容：（請敘明擬施作工項或購買體育器材設備之項目名稱、數量、使用地點及對象、用途等；申請硬體設備補助，應載明現有設備之耐用年限）

四、執行期程：（工程擬訂1年，器材約半年內完成）

○年○ 月○ 日起至○ 年○ 月○ 日止。

五、預定進度：

時間	需執行天數 （含例假日）	累計預定進 度（%）	累計預定支 用（元）	關鍵查核點（名稱）
年 月 日				如：標案公告上網
年 月 日				如：完成工程發包（或 財物採購）
年 月 日				如：竣工（或執行完 成）

（不足欄位請自行增列）

六、預期成效：（詳述可具體提升及改善體育教學品質之處）

七、辦理單位與人員：

姓名	單位	職稱	電子信箱	聯絡電話

（不足欄位請自行增列）

八、經費預算

(一) 學校提報預算需求 (單位：元)

項次	經費項目	單價	數量	單位	總價	說明
合計						

承辦人員：

主（會）計單位：

校長：

備註：

1. 本計畫僅接受資本門項目之申請，各經費補助案件，依急迫性、必要性及計畫規模等因素，縣市所屬學校需依財力等級自籌配合款，購置器材至少須自籌10%以上經費，倘無自籌經費者，請勿送件。
2. 與體育或訓練無直接相關項目，不予補助。

(二) 直轄市、縣（市）政府初審後預算需求 (單位：元)

項次	經費項目	初審後預算需求				初審意見
		單價	數量	單位	總價	
合計						
備註：計畫金額超過新臺幣200萬元應辦理實地勘查。		實地勘查日期：_____年_____月_____日				
		參與人員：_____				

備註：

1. 有關此初審後預算需求表，請「學校」提報時先行複製貼上相關欄位資料（但不含「合計」及「初審意見」），再由直轄市、縣（市）政府視需要修正後加蓋校正章（或職章），並填報合計總價及初審意見，以簡化行政流程。
2. 請確實填寫初審意見（如：初審後確有需求），無具體初審意見者不予受理（如：轉送體育署申請經費）。

縣市承辦人員：

科長：

教育局（處）長：

九、檢附資料

- (一) ☐有☐無 ○○○年度修(整)建與新建運動場地及充實體育設施設備申請計畫書、申請表、調查表及自評表(附表一至附表四)。
- (二) ☐有☐無 現況照片(含相關說明)。
- (三) ☐有☐無 其他有利於經費審查之佐證資料或成績證明(例：全中運、全大運或各聯賽前四名獎狀或成績證明)，若無成績者則勾無。