

附件

○○縣(市) (全銜)○○學校(全銜)

106 年度教育部國民及學前教育署補助

「新住民子女溯根活動」

申請表

申請學校

學校承辦人員		電話(0)	
手機號碼		傳真機	
E-MAIL			
學校單位主管	(請核章)	校 長	(請核章)

主管機關

主管機關承辦人員		電話(0)	
手機號碼		傳真機	
E-MAIL			
主管機關單位主管	(請核章)	機 關 首 長	(請核章)

中華民國○○○年○○月○○日

教育部國民及學前教育署

「新住民子女溯根活動」計畫報名表(家庭體驗組)

辦理年度		106 年度		
學校名稱				
基本 資料	帶隊教師 姓名		e-mail	
	任教科別		職稱	
	電話		行動電話	
	住址			
	學生姓名		e-mail	
	教育階段	(國小、國中、高中 職)	科別年級	
	電話		行動電話	
	家長姓名		e-mail	
	服務單位		職稱	
	電話		行動電話	
擬前往國家	<input type="checkbox"/> 越南、 <input type="checkbox"/> 印尼、 <input type="checkbox"/> 泰國、 <input type="checkbox"/> 菲律賓、 <input type="checkbox"/> 柬埔寨、 <input type="checkbox"/> 緬甸、 <input type="checkbox"/> 馬來西亞、 <input type="checkbox"/> 其他			
體驗地點	請填寫詳細地址			
預定辦理日期	○○○年○○月○○日起至○○○年○○月○○日止 (共○○日)			
學生是否曾回新住民父母原生母國	<input type="checkbox"/> 曾隨新住民回原生母國(次數：○○次) <input type="checkbox"/> 曾前往東南亞(次數：○○次) <input type="checkbox"/> 從未曾前往東南亞			
父母是否為新住民語文教學支援人員	<input type="checkbox"/> 是(培訓證書字號：○○○○○○○○○○) <input type="checkbox"/> 否			
申辦學校是否開設新住民語文課程	<input type="checkbox"/> 是(課程名稱：○○○○○○○○○○) <input type="checkbox"/> 否			
學生是否曾參與新住民語文活動	<input type="checkbox"/> 是(活動名稱：○○○○○○○○○○) <input type="checkbox"/> 否			

教育部國民及學前教育署

「新住民子女溯根活動」計畫報名表(團體體驗組)

辦理年度		106 年度		
學校名稱				
基本資料	帶隊教師姓名		e-mail	
	任教科別		職稱	
	電話		行動電話	
	住址			
	學生姓名		e-mail	
	教育階段	(國小、國中、高中職)	科別年級	
	電話		行動電話	
	學生姓名		e-mail	
	教育階段	(國小、國中、高中職)	科別年級	
	電話		行動電話	
	學生姓名		e-mail	
	教育階段	(國小、國中、高中職)	科別年級	
	電話		行動電話	
	學生姓名		e-mail	
	教育階段	(國小、國中、高中職)	科別年級	
	電話		行動電話	
學生姓名		e-mail		
教育階段	(國小、國中、高中職)	科別年級		
電話		行動電話		
擬前往國家		<input type="checkbox"/> 越南、 <input type="checkbox"/> 印尼、 <input type="checkbox"/> 泰國、 <input type="checkbox"/> 菲律賓、 <input type="checkbox"/> 柬埔寨、 <input type="checkbox"/> 緬甸、 <input type="checkbox"/> 馬來西亞、 <input type="checkbox"/> 其他		

體驗地點	請填寫詳細名稱
預定辦理日期	○○○年○○月○○日起至○○○年○○月○○日止(共○○日)

表格不足時請自行增列

計畫書(家庭體驗組)

壹、摘要(500 字以內)

貳、計畫內容

- 一、 團隊成員關係與教師對該家庭理解程度
- 二、 新住民家庭簡介
- 三、 行前活動準備
- 四、 行程規劃
- 五、 經費需求

品名	單價	數量	金額小計	備註
學生機票				
學生生活費				
家長機票				
老師機票				
老師生活費				
合計				

學校 承辦單位	:	學校 主計單位	:	學校 校長	:
主管機關 承辦單位	:	主管機關 主計單位	:	主管機關 首長	:

六、 預期產出成效

計畫書(團體體驗組)

壹、摘要(500 字以內)

貳、計畫內容

- 一、 行前活動準備
- 二、 產業、文化參訪地點說明(含接待人員)
- 三、 行程規劃
- 四、 經費需求

品名	單價	數量	金額小計	備註
學生機票				
學生生活費				
家長機票				
老師機票				
老師生活費				
合計				

學校 承辦單位	:	學校 主計單位	:	學校 校長	:
主管機關 承辦單位	:	主管機關 主計單位	:	主管機關 首長	:

五、 預期產出成效

教育部國民及學前教育署 補助新住民子女溯根活動作業要點

流程	流程說明
1. 公告補助要點	1-1 國教署於 106 年 3 月前完成要點訂定和發布。 1-2 國教署發函各主管機關及各校。
2. 辦理申請說明	2-1 國教署於每年 3 月 30 日前辦理申請說明會。 2-2 學校派員參加說明會，並規劃提出申請。
3. 團隊提出申請	3-1 學校於 4 月 30 日前提出申請。 3-2 申辦團隊遵照所訂申請書格式撰寫計畫書。
4. 進行申請審查	4-1 國教署於 5 月 10 日前審查各校團隊申請書表。 4-2 國教署組成審核小組審查各校團隊申請書表。
5. 公告審查結果	5-1 國教署於 5 月 20 日前核定並公告審查結果。 5-2 申辦團隊依審核意見進行及核定經費額度修正。
6. 核撥經費	6-1 國教署依核定經費額度核撥經費。
7. 執行計畫	7-1 受補助團隊依核定結果執行計畫。
8. 成果報告	8-1 受補助團隊當年 12 月底前完成成果報告。 8-2 受補助團隊應依當年度執行結果進行檢討。
9. 要點檢討修正	9-1 國教署依辦理情形及執行成果進行檢討。 9-2 國教署依檢討結果進行要點修正。
10. 下年度申請	10-1 國教署發布修正要點及發函各校新辦理時程。 10-2 前述各項作業時程，以國教署函文規定為準。