國家教育研究院研究人員()年度行政服務績效考評表

服務單位				職稱	職稱				姓名					
現支薪級	元		、 職	最本 高 高 新 高 新			元元元	備註		度內變 支年功 達本聯	俸最	高級	0	
請 假	事假	病假	遲到	早退	曠職	平	時、、	嘉獎	記功	記大功	申誠	記過	記大過	
差勤						考獎	核懲							
(以上欄位由人事室查填,並請受評人確認)														
	項目		具體成果(本欄位若不敷使用,請自行延伸)											
行政 服務	共同項目													
績效	個別項目													
受評人 自評		吗	□不通過				簽章:			年		月	日	
主 管初 評	 □通過。(行政服務績效達所屬中心訂定(含共同項目)之通過門檻) □不通過:(請勾選,並填列款次,或其他具體事實。) 1.□受評人有本要點第四點第三項第 款之情事。 2.□其他:(請於另紙詳填具體事實,並檢附相關證明文件。) 													
主管簽章										年	月	日		

備註:

- 1. 本表由受評人,依研究人員行政服務事項參考表填妥具體成果,併同證明文件送請單位主管初評。
- 2. 行政服務事項不得重複計算;行政業務請註明主、協辦。