

教育部所屬各私立學校軍訓教官參加退休撫卹基金政府提撥經費相關作業規定

一 依據行政院主計處八十六年十月十四日台(86)處忠五字第○九六三八號函辦理。  
二 作業編組：

本部計編列二十四個繳費單位，其權責劃分：

- (一) 臺灣省軍訓室：負責軍訓室所屬人員。
- (二) 臺北市軍訓室：負責原所屬各私立高中職校及臺北市各私立大專院校。
- (三) 高雄市軍訓室：負責原所屬各私立高中職校及高雄市各私立大專院校。
- (四) 縣市聯絡處：負責縣、市轄區內所屬私立大專院校及私立高中職等校。

三 作業時間：

- (一) 各校每月七日前將現職人員應繳之基金費用(包含自繳三十五%及政府提撥六十五%)隨「公務人員繳納基金費用清單(整月、軍職人員專用)」一退撫基金一併繳至省市軍訓室或各縣市聯絡處。
- (二) 省市軍訓室及各縣市聯絡處於每月十五日前，將各校所繳之費用彙整後，再繳交至退撫基金會所委託代收之金融機構(臺灣銀行、第一商業銀行、中國農民銀行、臺灣省合作金庫)在各地之分支機構。

四 一般規定：

- (一) 各私立大專院校暨省市政府教育廳局所屬各私立高中職校軍訓教官自八十七年度起其退撫基金政府提撥部分均由本部支應。
- (二) 本部撥款方式比照「私校軍訓教官待遇」作業辦理，請各校依經費申請表(如附件一)一次填表申請八十七年度所需經費(自八十六年七月份至八十七年六月份)，並於八十七年一月二十日前送部憑辦，另於本年度結束後(八十七年六月七日前)依收支彙總表及核發清冊(如附件二、三，一式兩份)辦理核銷。
- (三) 自八十八年度起，其申請及結報方式均比照「私校軍訓教官待遇」作業程序辦理，即分二期申請，並於每季結束後(九、十二、三、六月)辦理結報(其結報表格同附件二、三，一式兩份，申請表如附件四)。
- (四) 爲使本項作業執行順利，本部退撫基金政府提撥經費尚未核撥前，請各校將本年度第二期核撥之「私校軍訓教官待遇」經費，先行墊支八十六年七月份至八十七年二月份所需之退撫基金政府提撥部分，俟本部退撫基金經費核撥後再予以歸墊。
- (五) 八十六年七月份至八十七年二月份退撫基金政府提撥部分，應配合八十七年二月份(自繳)部分，一併繳交至所屬軍訓室及各縣市聯絡處，爾後則按月配合自繳部分繳交。

(六) 私立學校軍訓教官其退撫基金政府提撥部分繳交方式及使用表格均依現行自繳(三十五%)作業規定辦理。

五 本作業規定如有未盡事宜，另文補充之。