

附表三

## 教育部人事處及所屬人事機構人事人員陞遷意願表【陞任非主管職務適用】

(擬任職務:\_\_\_\_\_)

現職機關				【現職機關單位全名】		現職單位主管	
職務列等職稱		實授官職等				評語	
姓名						工作表現(一)	
性別							
年齡							
經歷 (註明歷任職務之起迄日期)				1.○○人事室科員(105.11-109.10) 2.○○小學人事管理員(109.10-111.2) 3.○○大學人事室組員(111.2-迄今)			
基本 選 項	4 分	考試	學歷	【考試類科全名】	【畢業學校科系全名】		
		評分					
	8 分	年資	現職、同職務列等或 同一陞遷序列職務期 間之年資	年 月			
評分							
工 作 績 效	10 分	考績 (成) (近 5 年)	年			職缺單位主管 評語	
			年				
			年			專業或 技術能 力(一)	發展 潛能 (一)
			年				
			年				
			評分				
	8 分	獎懲					
		評分					
	5 分	重大殊榮					
		評分					
	10 分	工作表現(一)平時表現					
		現職單位主管評分					
	2 分	工作表現(二)績優表現					
		評分					
	3 分	工作表現(三)創新研究表現					
		評分					
職 務 適 任 性	5 分	專業或技術能力(一) 職缺單位主管評分					(粗框內欄位 由應徵人員 填寫，其餘評 分欄位請勿 填寫)
		專業或技術能力(二)證照					
	1 分	評分					
		專業或技術能力(三)語言					
2 分	評分						

	8 分	職務歷練(一)人事機構經歷	
		評分	
	5 分	職務歷練(二) 符合「強化人事人員職務歷練作業規定」所訂擬陞任職務應具備之資格條件	
		評分	
	7 分 (12 分)	發展潛能(一) 職缺單位主管評分	
	2 分	職務訓練及進修 (註明種類及起迄日期)	
		評分	
首長綜合考評估 20%			
總分			
備註（現任或曾任如係佔服務機關一般性職缺，派在人事機構服務者，請予註明）			

以上本人所填內容屬實，並附相關證明文件為憑。

填表人簽章：

聯絡電話：

聯絡電子郵件：

**職務歷練：【必填】**

**現職服務機關及職稱：OO 大學人事室組員 000**

一、OO 人事室科員(105.11-109.10)

辦理任免遷調約 2 年、考績獎懲約 2 年

二、OO 小學人事管理員(109.10-111.2)

綜理人事業務 1 年 5 個月

三、OO 大學人事室組員(111.2-迄今)

辦理教師任免、研究人才聘用 1 年、教師待遇福利約 1 年 3 個月

附表三

## 教育部人事處及所屬人事機構人事人員陞遷意願表【陞任主管職務適用】

(擬任職務:\_\_\_\_\_)

現職機關				【現職機關單位全名】		現職單位主管 評語		
職務列等職稱		實授官職等						
姓名						工作表現(一)		
性別								
年齡								
經歷 (註明歷任職務之起迄日期)				1. ○○人事室科員(105.11-109.10) 2. ○○小學人事管理員(109.10-111.2) 3. ○○大學人事室專員(111.2-迄今)				
基本 選 項	4 分	考試	學歷	【考試類科全名】	【畢業學校科系 全名】			
		評分						
	8 分	年資	現職、同職務列等或 同一陞遷序列職務期 間之年資	年      月				
評分								
工 作 績 效	10 分	考績 (成) (近 5 年)	年			職缺單位主管 評語	專業或 技術能 力(一)	發展 潛能 (一)
			年					
			年					
			年					
			年					
			評分					
	5 分	獎懲						
		評分						
	5 分	重大殊榮						
		評分						
	3 分	工作表現(一)平時表現						
		現職單位主管評分						
	2 分	工作表現(二)績優表現						
		評分						
	3 分	工作表現(三)創新研究表現						
評分								
職 務 適 任 性	5 分	專業或技術能力(一) 職缺單位主管評分				領導及管理 能力		
	1 分	專業或技術能力(二)證照						
		評分						
	2 分	專業或技術能力(三)語言						
		評分						
5 分	職務歷練(一)人事機構經歷							

		評分		(粗框內欄位由應徵人員填寫，其餘評分欄位請勿填寫)
5 分		職務歷練(二) 符合「強化人事人員職務歷練作業規定」所訂擬陞任職務應具備之資格條件		
		評分		
7 分 (12 分)		發展潛能(一) 職缺單位主管評分		
		發展潛能(二) 進階職能培育專班		
5 分		評分		
		職務訓練及進修 (註明種類及起迄日期)		
2 分		評分		
		領導及管理能力的 職缺單位主管評分		
8 分				
首長綜合考評估 20%				
總分				
備註 (現任或曾任如係佔服務機關一般性職缺，派在人事機構服務者，請予註明)				

以上本人所填內容屬實，並附相關證明文件為憑。

填表人簽章：

聯絡電話：

聯絡電子郵件：

### 職務歷練：【必填】

#### 現職服務機關及職稱：OO 大學人事室專員 000

一、○○人事室科員(105.11-109.10)

辦理任免遷調約 2 年、考績獎懲約 2 年

二、○○人事管理員 (109.10-111.2)

綜理人事業務 1 年 5 個月

三、○○大學人事室專員(111.2-迄今)

辦理教師任免 1 年、教師待遇福利約 1 年 3 個月