

附件一

_____年度高級中等學校推動國際教育旅行經費申請表

申請 學校 基本 資料	校 名			申請日期			
	校 長			辦理日期			
	承辦人			傳 真			
	電 話			e-mail			
國 家				參加 (團員) 人 數	教師	○人	學生 ○人
交流 學校	共○校	預計參訪 學校校名	○○○○○○○○、○○○○○○○○				
行 程	共○天○夜	時 間	自○年○月○日至○年○月○日。 (如規劃校長出國，以不影響校務運作為原則。)				
申請 補助 經費 概算 (元)	項 目	單 價	數 量	小 計 (元)	預 算 說 明		
	隨隊輔導人員				1. 單價為各校所預估團費。 2. 請詳「教育部國民及學前教育 署補助高級中等學校推動國 際教育旅行經費要點」。		
	弱勢學生				1. 單價為各校所預估團費。 2. 請詳「教育部國民及學前教育 署補助高級中等學校推動國 際教育旅行經費要點」。		
	合 計	新臺幣○○○萬○○○元。					
預 期 成 效							
備註							

承辦人：

單位主管：

主計主任：

校長：

附件二 (請填校名) ____年度赴(請填國名)教育旅行實施計畫

一、計畫目標：

- (一) 配合國際教育政策，提昇學生國際競爭力，結合學校與社會資源，發展具國際觀的學校特色。
- (二) 培養學生「自我理財」觀念與態度，鼓勵學生實際參與國際交流，使學生知道別人如何學，增廣師生見聞，開拓師生視野，培養師生外語能力。
- (三) 透過雙邊學校教育交流，作為雙方學校進一步推展國際教育旅行互訪之動力，及使學生能從教育旅行中，獲得寶貴經驗。
- (四) 推展國際文化交流，營造國際化生活環境，豐富學生心靈，貢獻國際社會，使學生透過教育國際化的過程，達到瞭解國際社會、參與國際教育活動，促進世界和平及福祉的目標。

二、實施對象：本校學生計○人。

三、參訪交流時間：○年○月○日(星期○)至○年○月○日(星期○)，計○天○夜。

四、參訪國家：(請填國名)

五、組織與分工：

工作人員職稱	單位	姓名	工作內容及職掌
團 長			
執行秘書			
策劃與執行			
協助執行			

六、實施方式：

- (一) 出國計畫宣導內容。
- (二) 接受報名、聯絡對方學校、招標並與廠商接洽等內容。
- (三) 接洽詳細體驗內容與製作學習單等細節。
- (四) 確定團員名單與召開校內說明會等。

七、行程及實施內容：

日 期	預 定 行 程	體驗學習重點
第一天(○年○月○日)		
第二天(○年○月○日)		
第三天(○年○月○日)		
第四天(○年○月○日)		
第五天(○年○月○日)		
第六天(○年○月○日)		

八、本計畫陳校長核定後實施，修正時亦同。