

附件 1

幼兒園課程與教學品質自我評估表

面向	題號	項目	指標	檢核內容
A. 班級經營	1	教保服務人員態度	展現溫暖、尊重、支持、信任的態度	教保服務人員以溫暖、尊重、支持、信任的態度對待幼兒，並以正向客觀的語言及和緩的口氣與幼兒互動。
	2	班級常規	制定正向且合宜的常規	依據幼兒發展階段制定正向合宜之班級常規，並引導其理解內容，以和緩的口氣提醒幼兒遵守常規。
	3	幼兒行為輔導	妥善處理幼兒的不適應行為及衝突事件	教保服務人員能主動關注同理幼兒的不適應行為，並了解行為及事件之原因；採用合適之輔導策略，以正向溝通的方式引導幼兒解決問題。
	4	班級文化	建立尊重差異的班級文化	教保服務人員以正向接納的態度面對不同需求、語言、文化及類型家庭之幼兒，並適時介入與輔導幼兒所表現的偏見或歧視。
B. 課程規劃與實施	5	課程設計	設計符合幼兒發展需求之教保活動課程	從幼兒的生活經驗與在地生活情境中選材，自編課程及教材內容，兼顧不同年齡幼兒的能力、興趣及發展需求。
	6	教學方法與評量方式	設計適切的教學方法與評量方式	教保服務人員能運用至少三種適切的教學方法，讓幼兒參與實際操作與學習；並採取至少三種適切的評量方式，以瞭解個別幼兒發展與學習情形。
	7	課程教學省思	深入檢討與省思課程教學	依據評量結果，深入檢討課程與教學，並能進一步省思課程內容是否適合幼兒年齡層、呼應幼兒的經驗及課程的連貫性。
C. 學習環境規劃	8	學習環境規劃	規劃妥適的學習區空間，提供多樣足量的教玩具 <small>註「學習區」的概念相當於蒙特梭利或華德福教育之工作區、遊戲區、活動區的概念</small>	班級活動室至少規劃四個符合安全、便利、乾溼分離及動靜分明之學習區，另應定位清楚；提供符合學習區功能的內容、各類型教玩具或材料工具。
	9	學習區開放天數與時間	開放合宜的學習區天數(次數)與時間	每週至少安排三天開放學習區的時段，每次至少持續 50 分鐘(含選區、收拾及分享時間)；且幼兒可自主選擇各學習區之教玩具及探究主題的內容或方式。
	10	幼兒作品展示	規劃妥適的幼兒作品展示空間及方式	教保服務人員依據學習區性質及主題，有系統的規劃、分類幼兒作品的展示空間及方式，並考量幼兒的安全及視線高度。

附件 2

○○學年度○○幼兒園申請準公共幼兒園資料表

一、幼兒園基本資料					
幼兒園名稱		○○○○幼兒園 (初始設立屬性：托兒所/幼稚園/幼兒園)			
幼兒園地址					
幼兒園園長		聯絡電話			
幼 生 數	核定	● 核定總人數____人 (2 歲~入國小前____人；國小課後照顧____人) ● 學齡前幼生核定人數所屬群組： <input type="checkbox"/> 60 人以下 <input type="checkbox"/> 61-120 人 <input type="checkbox"/> 121 人以上			
	實際招收	幼生及編班資料基準日：○年○月○日 全園：共計____人 (未滿 3 歲____人、3 歲____人、4 歲____人、5 歲以上____人) ☆☆班：未滿 3 歲____人、3 歲____人、4 歲____人、5 歲以上____人 ☼☼班：未滿 3 歲____人、3 歲____人、4 歲____人、5 歲以上____人 ♪♪班：未滿 3 歲____人、3 歲____人、4 歲____人、5 歲以上____人			
教保服務人員概況		共____人 (不含園長及請假人員)	教師____人、教師職務代理人員____人、 教保員____人、助理教保員____人 (教保員及助理教保員均含職務代理者)		
○○學年收費 收費概況		<input type="checkbox"/> 統一收費 (2~5 歲收費均相同) <input type="checkbox"/> 分齡收費			
		年齡	教保服務期程	總收費	每月平均收費
		5 歲			
		4 歲			
		3 歲			
		2 歲			
二、參與要件					
(一) 幼兒園檢核					
項次	基本要件	檢核情形	說明/佐證資料		
1	依幼兒園核定總招收人數分組，須低於下列收費額度： (1)60 人以下不超過 1 萬元/月。 (2)61-120 人不超過 9,000 元/月。 (3)121 人以上不超過 8,000 元/月。	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 <input type="radio"/> 申請調整收費	1.系統呈現「符合」者，免檢附資料。 2.系統呈現「不符合」且需申請調整收費者，得於契約書上載明每月收費數額。		
2	全園教師及教保員之月薪資總額應達 29,000 元以上。	<input type="radio"/> 符合 <input type="radio"/> 調整後符合(預計調漲薪資至符合要件金額)	1.幼兒園自行勾選「符合」者，送件時檢核全園教師及教保員 107 年 4 ~6 月之下列資料： (1)保費計算明細表報表。 (2)薪資轉帳證明。 2.幼兒園自行勾選「調整後符合」者，		

			採事後檢核，請於 107 年 10 月 15 日前補正下列資料： (1)保費計算明細表報表。 (2)調薪當月之薪資轉帳證明。
3	基礎評鑑（含追蹤評鑑）結果「通過」	<input type="checkbox"/> 全數指標通過 <input type="checkbox"/> 追蹤評鑑結果尚未公布 <input type="checkbox"/> 尚待接受基礎評鑑 <input type="checkbox"/> 已接受基礎評鑑，評鑑結果尚待公布 <input type="checkbox"/> 經追蹤評鑑仍未改善完畢	1.系統呈現「全數指標通過」或「尚待接受基礎評鑑」者，免檢附資料。 2.以下情形需檢附資料，由地方政府判斷： (1)系統呈現「追蹤評鑑結果尚未公布」者，檢附具體改善計畫或追蹤評鑑報告初稿(全數指標通過)。 (2)系統呈現「已接受基礎評鑑，評鑑結果尚待公布」者：請檢附評鑑報告初稿，若仍為部分指標通過，請併同檢附具體改善計畫書。
4	最近一次建築物公共安全檢查申報結果為「合格」或「准予備查」	<input type="radio"/> 符合 <input type="radio"/> 不符合	幼兒園自行勾選「符合」者，送件時檢核「最近一次」建築物公共安全設備檢修申報結果通知書。
5	(1)教保生師比符合幼兒教育及照顧法規定 (2)5 歲至入國民小學前幼兒之班級，應有 1 名幼兒園教師(由托兒所改制為幼兒園者，得免予檢核)	(1)教保生師比 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合(_____) (2)教師配置 <input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合(_____)	1.系統登載資料核算結果： (1)教保人力比 應 配 置____人 實際配置____人 (2)教師配置 應 配 置____人 實際配置____人 2.系統呈現「符合」者，免檢附資料。 3.系統呈現「不符合」者，幼兒園倘有個別因素(如：人員已到職，但尚未及報送地方政府備查等)，可檢附相關資料，由地方政府進行審核。
6	幼兒園課程與教學品質	3 個面向、10 項指標	於系統勾選完即可。
承辦人核章：_____ 園長核章：_____ 負責人核章：_____			

附件 3

私立○○幼兒園提供準公共教保服務契約書範本

○○直轄市或縣(市)私立○○幼兒園(以下簡稱甲方)為與○○直轄市或○○縣(市)政府(以下簡稱乙方)合作，提供準公共教保服務(以下簡稱教保服務)，成為準公共幼兒園，經雙方議定本契約書條款如下：

第一條 契約履行期間：○○○年○○月○○日起至 110 年 7 月 31 日止。

第二條 甲方於契約履行期間，應遵行教育部推動及補助地方政府與私立幼兒園合作提供準公共教保服務作業要點(以下簡稱本要點)第 4 點至第 9 點之下列規定：

- 一、收費項目及數額。
- 二、教師及教保員薪資。
- 三、基礎評鑑。
- 四、建築物公共安全檢查。
- 五、園生與教保服務人員之生師比例。
- 六、教保服務品質。

第三條 甲方於契約履行期間辦理招生，應遵行本要點第 12 點規定。

第四條 甲方於契約履行期間向幼兒父母或監護人收取費用，應遵行本要點第 13 點規定。

第五條 乙方於契約履行期間撥付甲方之費用，應依本要點第 14 點規定辦理。

第六條 甲乙雙方於契約履行期間終止或解除契約時，應依本要點第 18 點至第 20 點規定辦理。

第七條 甲方經乙方通知解除契約時，如有不服，應於收受乙方通知之日起 30 日內，檢具相關事證，以書面向乙方提出異議；異議以一次為限。

乙方應於收到甲方書面異議之日起 30 日內，重新確認解除契約事由；認其異議有理由者，應通知甲方，並為適當處置。

第八條 甲乙雙方擬於契約履行期間屆滿續約者，應依本要點第 21 點規定辦理。

第九條 本契約書一式二份由甲乙雙方簽名蓋章，各執一份為憑；其他未盡事宜，得由甲乙雙方協商增列。

第十條 甲乙雙方對本契約之履行、終止或解除契約有爭執時，應以協商方式處理；訴訟時，約定以○○高等行政法院為第一審管轄法院。

第十一條 本契約未載明之事項，依行政程序法及其他相關法律規定辦理。

甲 方：(簽名蓋章)

代表人：

住 址：

乙 方：(簽名蓋章)

代表人：

中華民國 年 月 日