

附件一

國民中小學慈輝班實施計畫

一、本計畫旨在協助中輟學生減輕家庭困境，促進其生活適應、技藝才能、學習能力與適性發展。

二、就讀資格：

(一) 輔導對象為義務教育階段學生，因家庭遭遇變故而中途輟學，經追蹤輔導返校而無法適應就學環境，或因家庭功能失調，以及因列為中低、低收入戶而有中輟之虞，經監護人或法定代理人同意接受輔導就讀者。

(二) 家庭功能失調與遭遇變故定義如下：

1. 符合高風險家庭學生。
2. 雙親亡故之依親學生。
3. 單親家庭學生。

三、慈輝班之設立及停辦，應由本署核定。

(一) 應於學年度開始前報本署審查。

(二) 停辦：由本署編組專家學者實地訪查並協助各地方政府妥處辦理困難，審議後再行核定。

(三) 倘停辦慈輝班仍有就讀學生，原就讀學生應由直轄市政府教育局、縣(市)政府追蹤輔導至該局、府復學輔導就讀小組通過評估結案或至其完成義務教育。

四、實施方式如下：

(一) 採跨學區、跨行政區招收學生方式辦理。

(二) 直轄市政府教育局及縣(市)政府應於學生入班前召開復學輔導就讀會議，審查入班學生資料，並於輔導就讀原因消失後，將學生回歸原校或原班上課(每學期應召開回歸評估會議)。

(三) 班級人數以 12 名以上，30 名以下為原則辦理。

(四) 教師員額編制，依相關法令規定，並配合學校需求，以彈性方式辦理。

(五) 直轄市政府教育局、縣(市)政府應填報復學輔導成效。

五、直轄市政府教育局、縣(市)政府應設復學輔導就讀小組，聘請有關專家學者及機關學校人員為委員，辦理有關學生輔導就讀慈輝班及回歸原校、原班級事宜。

六、本計畫輔導就讀對象應均符合下列各項資格：

(一) 經各校復學輔導就讀小組認定，符合上述資格者。

(二) 經監護人或法定代理人同意願意接受輔導者。

(三) 經縣市復學輔導就讀小組評估會議通過者。

七、課程設計應遵循下列原則：

- (一)由學校依學生需求擬訂課程計畫，報請所在地教育行政機關核備後實施。
- (二)課程規劃以國民教育現行課程綱要內涵為基礎，可考量學生需求及特性，由學校教師提供適性課程，如需施以技藝教育應配合本署技藝教育政策及原則進行。

八、學生個案資料應由原就讀學校整理並以「密件」方式隨學生轉移，以追蹤輔導。

九、開辦慈輝班之學校應就學生擬訂個別化輔導計畫，並將本慈輝班辦理計畫、編制預算及工作預定進度，報請直轄市政府教育局、縣(市)政府核定，並報本署備查。

十、各承辦學校所需經費，由該校編列預算循行政體系報請地方教育主管機關進行初審，再由地方教育主管機關報本署審查。

附件二

國民中小學中途班實施計畫

一、中途班：

(一) 中輟生經追蹤輔導返校復學或長期缺課學生無法適應原就學環境，經學校復學輔導就讀小組通過，並經監護人或法定代理人同意，得安排就讀中途班，以協助回歸原班就讀。

(二) 本計畫中途班包含資源式中途班及合作式中途班。

(三) 中輟生：指國民小學及國民中學學生有下列情形之一者：

1. 未經請假、請假未獲准或不明原因未到校上課連續達三日以上。

2. 轉學生因不明原因未向轉入學校完成報到手續。

前項國民小學及國民中學學生，包括就讀完全中學國中部、公私立高級中等學校附設國中部及國小部之學生；不包括於少年矯正學校及少年輔育院接受矯正教育之學生。

二、資源式中途班：由直轄市政府教育局及縣（市）政府遴請中輟輔導需求高之國中小學校辦理，並與鄰近學區教學資源共享，提供中輟生適性課程及輔導措施，辦理方式如下：申請開班人數每班 6 人為原則（得跨區），倘有特殊需求，需調增或調減人數，得經直轄市政府教育局、縣（市）政府復學輔導就讀小組審查後函報本署審查通過後辦理，並應檢附中輟復學生（中輟系統）或長期缺課名冊。惟開班人數不足時，請各直轄市政府教育局、縣（市）政府考量資源整合，若有需求可轉向鄰近合作式中途班及慈輝班就讀（資源式中途班不提供住宿，現有住宿學生畢業後即停辦）。

三、合作式中途班：由直轄市政府教育局及縣（市）政府結合轄區內已立案及經法人登記之民間團體或企業資源，由民間團體提供適宜場所，提供中輟生專業輔導資源及中介措施，學校教師提供適性課程（部分提供住宿），每班以 8~15 人為限。

四、中途班之設立及停辦，應由本署核定。

(一) 應於學年度開始前報本署審查。

(二) 停辦：由本署編組專家學者實地訪查並協助各地方政府妥處辦理困難，審議後再行核定。

(三) 倘停辦中途班仍有就讀學生，原就讀學生應由直轄市政府教育局、縣（市）政府追蹤輔導至該局、府復學輔導就讀小組通過評估結案或至其完成義務教育。

五、實施方式如下：

(一) 直轄市政府教育局及縣（市）政府應建立中輟生復學輔導就讀流程，俾

所屬學校建立

復學輔導就讀小組，其流程應含復學輔導、轉介及回歸機制。

- (二) 採得跨學區招收學生方式辦理。
- (三) 學校應於學生入班前召開復學輔導就讀會議，審查入班學生資料，並建立學生個別輔導紀錄，以利輔導就讀原因消失後，將學生回歸原校或原班上課（每學期應召開回歸評估會議）。
- (四) 學校應建立學生個別輔導紀錄。
- (五) 直轄市政府教育局、縣（市）政府應填報復學輔導成效。
- (六) 課程規劃以國民教育現行課程綱要內涵為基礎，得考量學生需求及特性，由學校教師提供適性課程，其須施以技藝教育應配合本署技藝教育政策及原則進行；課程設計及規劃由承辦學校（單位）擬訂，報請所在地教育行政機關核定後實施。
- (七) 因人數不足無法開班，而實務上有其復學輔導之適性課程、師資、輔導人力需求，請另依高關懷課程計畫申請，申請時請附該校前一年度中輟生人數統計表，並依其實際招收中輟復學及長期缺課人數，依本工作原則經費基準表提供中輟生復學輔導等所需經費補助之差額(不含導師費、設備費、獎補助費之其他自行規劃特色社團並檢附中輟生復學名冊人數、高關懷課程計畫含經費申請表以供參酌)。

附件三

中輟之虞學生彈性輔導及高關懷課程計畫

一、目標

為協助中輟之虞學生或時輟時學或中輟復學生返校後之學習及生活適應，提供多元彈性課程或適性教育課程，以提昇學生的學習興趣與動機、學習的自信及有效的學習方法，並促進學生心理健康，使其樂在學習，特補助地方政府規劃並辦理高關懷課程。

- (一)依據地方特色，整合學校及社會資源，協助國中、國小（高年級為優先）發展多元及彈性課程，依據學生個別差異、提供適性教育機會，以期把每個孩子都帶上來。
- (二)鼓勵學校善用行政資源發展學校特色，並應針對學校高關懷學生，規劃各項激發學生學習潛能、增進正向自我概念的教育活動。
- (三)藉教育活動之多元探索，透過彈性教學方法，增進學生的學習興趣及自信，並促進學生心理健康，協助學生適應現行學制課程；增強學生對學校學習情境之向心力，開發學生多元潛能，以預防學生中途輟學。

二、計畫內容

- (一)地方政府得依所屬國中、國小現況（高年級為優先）及學生需求，統整規劃後提出申請辦理。
- (二)地方政府應鼓勵所屬國中、國小依其所處社區文化、結合校內外資源統整規劃辦理；學校應就學習、適應有挫折感之學生進行個案評估，瞭解其學習及行為適應困境，俾配合規劃生活及學習輔導策略。
- (三)學校依學生生活及學習輔導策略，召集教務、學務及輔導等人員，設計多元能力開發教育活動，計畫內容應包含該校之執行小組、職責、評估機制、課程規劃、師資安排、處室分工、轉銜輔導措施等。
- (四)課程設計原則以提高學生學習動機為前提，提升其自我效能為依歸，且不以正式課程取向為限制。
- (五)學校應結合認輔人力、學生輔導諮商中心及社區輔導資源（如心理衛生、社區福利資源、心理師及社工師等）積極預防學生中輟及中輟學生再輟。

三、實施方式

(一)彈性輔導課程：

學校針對中輟之虞學生規劃及提供個別適性之彈性輔導課程，1人以上即可開辦，學校應進行個案評估，適時修正辦理方式。

(二)高關懷課程：

編班以抽離式為原則，每班人數不得低於6人，依學生問題類型之不同，

以彈性分組教學模式規劃安排，每週課程至多 5 日，每日至多 7 節為原則，惟學生參與非正式課程時間應徵得學生及家長同意。各項課程進行時，分組課程學生人數應至少 3 人，並應定期評估；參與本課程之學生均須列為各校認輔個案並應由授課教師填寫個案學習紀錄。

四、課程規劃

課程類別	課程內容	備註
學習適應課程	適度安排補救教學、閱讀指導	
輔導課程	探索教育、體驗活動、壓力管理、情緒管理、正向思考教育、問題解決訓練、行為與自主管理訓練、人際互動、生活輔導、感覺統合遊戲、個別晤談（諮商）、團體輔導、性教育及法律知識等課程等	
技藝類	電腦教學、樂器、武術、餐飲技藝、手工藝等	
服務學習課程	課程結合社區服務活動等	
生涯輔導課程	生涯規劃、進路輔導等	
休閒藝文	藝術欣賞、休閒教育、電影欣賞、音樂欣賞、體能活動、美術課程等	
其他	適合學生需求之課程、轉銜措施（課程）等	

五、經費需求

（一）彈性輔導課程，每校最高補助新臺幣 3 萬元。

（二）高關懷課程，每校最高補助新臺幣 22 萬元，並以鐘點費優先申請。

【經費明細表】

中輟之虞學生彈性輔導課程及高關懷課程

單位：新臺幣元

項目	單位	數量	單價	金額	說明
鐘點費	時				1. 外聘教師(400 元/節)。 2. 若為校內教師授課比照國小公立中小學兼任及代課教師鐘點費支給基準。 3. 若外聘符合下列規定之專業輔導人員(未具專業證照者)，鐘點費 600 元/時： (1)國內公私立大學校院或符合教育部採認規定之國外大學校院臨床心理所、系、組或相關心理研究所主修臨床心理，並實習至少一年成績及格，得有碩士以上學位者。 (2)國內公私立大學校院或符合教育部採認規定之國外大學校院諮商心理所、系、組或相關心理研究所主修諮商心理，並實習至少一年成績及格，得有碩士以上學位者。 4. 若外聘符合下列規定之專業輔導人員(具專業證照者)，鐘點費 800 元/時： (1)依心理師法取得臨床心理師、諮商心理師資格者。 (2)依社會工作師法取得專科社會工作師或社會工作師資格者。 5. 若外聘醫師，鐘點費 1,000 元/時：醫師係指依醫師法甄審合格之精神科專科醫師。 6. 每人每日最高以不超過 3,200 元為原則，但偏遠地區(澎湖縣、金門縣及連江縣)每人每日最高以不超過 4,800 元為原則；如有超出，由縣(市)政府依權責自行負擔。
業務行政費	月		1,000		每月最高編列標準為 1,000 元，支用於相關耗材、維修、影印、文具、紙張及水電補助…等。
教材印製費	人		1,000		每名學生每階段最高可編列 1,000 元，每班最多補助 20 名
材料費	人		2,000		每名學生每階段最高可編列 2,000 元，每班最多補助 20 名
戶外活動體驗費	式				1. 包含車資、保險、門票、體驗課程等費用。 2. 補助上限 3 萬元，不足部分得由使用者付費。
雜支					總經費 6%

附件四 檢核表

教育部國民及學前教育署補助直轄市政府教育局縣(市)政府辦理中輟生預防追蹤與復學輔導計畫○○○學年度○○縣(市)申請檢核表

直轄市縣(市)政府填寫基本資料				
1. 直轄市政府教育局、縣(市)申請班別： <input type="checkbox"/> 資源式中途班 校 班 <input type="checkbox"/> 合作式中途班 校 班 <input type="checkbox"/> 慈輝班 校 班 <input type="checkbox"/> 高關懷課程 校 人				
2. 上學年度直轄市政府教育局、縣(市)核定補助總經費金額： 元				
直轄市政府教育局、縣(市)政府在中輟生的預防、復學、輔導自籌款配合經費： 元				
3. 本學年度直轄市政府教育局、縣(市)申請總經費金額： 元				
4. 本學年度直轄市政府教育局、縣(市)中輟生人數： 人 (國小： 人 7年級： 人 8年級： 人 9年級： 人)				
5. 上學年度中輟生參與本計畫人數約： 人				
項次	檢核內容	自我檢核	檢附資料或說明	備註
1	直轄市政府教育局、縣(市)政府在學年度學校申請中介教育實施計畫前是否有召開說明會議(附會議紀錄)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
2	直轄市政府教育局、縣(市)政府在學年度學校申請中介教育實施計畫前是否有召開審查會議(附會議紀錄)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
3	直轄市政府教育局、縣(市)政府是否成立中輟生復學輔導就讀小組及定期召開相關會議(附組織表及前一次會議紀錄)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
4	直轄市政府教育局、縣(市)是否有執行成效評估(採多元化方式辦理)(附相關資料)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
5	直轄市政府教育局、縣(市)政府是否對中輟生的輔導落實輔導三級制	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
6	直轄市政府教育局、縣(市)政府在本計畫的申請學生來源是否符合跨學區或跨縣市之規定	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
7	直轄市政府教育局、縣(市)政府對於該縣(市)整體中輟生的預防、復學、輔導是否有整合性的規劃(依據區域、中輟類型復學輔導需求規劃中介教育安排)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
8	歷年訪視後之改善情形	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
9	資源式中途班，倘有特殊需求，需調增或減人數，應檢附直轄市教育局、縣(市)政府復學輔導就讀小組審查資料	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
直轄市政府教育局、縣(市)政府在上述辦理中介教育實施計畫需特別說明事項：				

承辦人：

科長：

局處長：

附件五

教育部國民及學前教育署補助辦理中輟生預防追蹤與復學輔導計畫

○○○學年度○○縣(市)○○國(高)中申請檢核表

申請學校填寫基本資料				
1. 申請班別： <input type="checkbox"/> 資源式中途班 <input type="checkbox"/> 合作式中途班 <input type="checkbox"/> 慈輝班				
2. 上學年度開班核定經費金額： 元				
3. 本學年度申請經費金額： 元				
4. 本學年度最大招生人數： 人				
5. 本學年度就讀學生數： 人(男生： 人 女生： 人)				
(國小： 人 7年級： 人 8年級： 人 9年級： 人)				
項次	檢核內容	自我檢核 (學校填寫)	檢附資料或說明	備註
1	學校是否成立中輟生復學輔導就讀小組及定期召開入班、回歸評估會議(附組織表及會議紀錄)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
2	學生來源與資格是否符合本計畫申請之受輔對象	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
3	申請經費項目需求是否符合預防、復學輔導等需求項目	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
4	學生人數與申請經費比是否符合比例	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
5	有無招收國小學生部分	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
6	提供住宿學校在住宿伙食及生活輔導是否健全(附住宿生活計畫及經費預算)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		無學生住宿者免填
7	中介教育課程規劃是否符合以國民教育現行課程綱要內涵為基礎，得考量學生需求及特性，由學校教師提供適性課程，其須施以技藝教育應配合本署技藝教育政策及原則進行(附課表及師資說明)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
8	中介教育是否實施親職教育、並引進外部資源	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
9	寒暑假期間是否持續復學輔導措施作為(附相關資料)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
10	中介教育的專業輔導機制是否落實結合輔導三級制(附相關資料)	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合		
申請學校需特別說明事項：				

承辦人：

主任：

校長：

附件六

經費補助基準表

單位：新臺幣元

類別	項目	單價	說 明
人 事 費	約聘僱人員薪資		1. 本項僅供慈輝班及獨立式中途學校申請。 2. 本署僅針對住宿輔導員、生活管理員與保健護理人員補助，補助人數及薪資由本署依權責以前一年度最大實際招收學生數核定（參照「聘用人員聘用條例」及「行政院暨所屬機關約僱人員僱用辦法」）。 3. 慈輝班住宿輔導員：學生總人數 30 人以下得聘 3 名，每超過 15 人得增聘 1 名（以前一年度最大實際招收學生數核定為參考標準），採男、女生兼收者得增加住宿輔導員 1 名。
	慈輝班、住宿型合作式中途班招收多元化學生（曾有藥物濫用情形）外增人力		1. 住宿輔導員：每班招收 8 人以下設置 2 員住宿輔導員，9 人以上者，設置 3 員為原則。 2. 專業人員：每班招收 8 人以下設置 1 員，9 人以上者，設置 2 員為原則。 3. 行政人員：每班招收 8 人以下設置 1 員，9 人以上者，設置 2 員為原則。 4. 以上所增人力如經本署評估符合招收多元化學生（曾有藥物濫用情形）所需人力，本署得酌予補助增加之人事費用。
	導師費	3,000 元/月	1. 本項僅供資源式中途班申請。 2. 以實際上課月數計算，每班以補助一名為限（不得以實習教師擔任導師）。 3. 開課節數每周達 20 節(含)以上得補助。

類別	項目	單價	說 明
	加班費	最高 250 元/時	<p>1. 依教師薪級核實編列，最高每小時 250 元，補助以每人每月 15 小時，一年 4 萬元為上限；如有超出，由縣（市）政府依權責自行負擔為原則，特殊情況由本署酌加補助。</p> <p>2. 資源式中途班每班得申請補助 1 名，慈輝班及獨立式中途學校依編制教師及約聘僱人員（不含廚工及保全）補助。</p> <p>3. 合作式中途班不補助此項目。</p>
	住宿輔導員費		<p>1. 參照「聘用人員聘用條例」及「行政院暨所屬機關約僱人員僱用辦法」。</p> <p>2. 本項僅供住宿型中途班申請，以實際上課月數計算，每班最多補助 2 名。</p>
	日間生活管理員費		本項僅供住宿型合作式中途班申請，以實際上課月數計算，學生總人數 24 人(含)以下得設 1 名，每增加 12 人得再增設 1 名（以前一年度最大實際招收學生數核定為參考標準）。
業務費	專業輔導人員（未具備專業執照者）	600 元/時	<p>1. 專業輔導人員(未具備專業執照者)係指：</p> <p>(1) 國內公私立大學校院或符合教育部採認規定之國外大學校院臨床心理所、系、組或相關心理研究所主修臨床心理，並實習至少一年成績及格，得有碩士以上學位者。</p> <p>(2) 國內公私立大學校院或符合教育部採認規定之國外大學校院諮商心理所、系、組或相關心理研究所主修諮商心理，並實習至少一年成績及格，得有碩士以上學位者。</p>
	專業輔導人員（具備專業執照者）	800 元/時	<p>2. 專業輔導人員(具備專業執照者)係指：</p>

類別	項目	單價	說 明
	醫師	1,000 元/時	<p>(1) 依心理師法取得臨床心理師、諮商心理師資格者。</p> <p>(2) 依社會工作師法取得專科社會工作師或社會工作師資格者。</p> <p>3. 各校應以學生輔導諮商中心及校內專業輔導(包含專任輔導教師、專任專業輔導人員等)之人力為優先，倘有不足再提出申請。</p> <p>4. 醫師：依醫師法甄審合格之精神科專科醫師。</p> <p>5. 每人每日最高以不超過 3,200 元為原則，但偏遠地區(澎湖縣、金門縣及連江縣)每人每日最高以不超過 4,800 元為原則；如有超出，由縣(市)政府依權責自行負擔。</p>
	追蹤及輔導	675 元/名	輔導單位距離案主居住地址未達 30 公里者；每一名輔導員每日限訪二名。
		1,000 元/名	輔導單位距離案主居住地址達 30 公里未達 50 公里者；每一名輔導員每日限訪二名。
		1,450 元/名	輔導單位距離案主居住地址 50 公里以上者；每一名輔導員每日限訪二名。
		160 元/名	案主至機構面談者；每一名輔導員每日面談不得超過八名，每次需達 30 分鐘以上並撰寫輔導紀錄。
		160 元/名	電話諮商輔導者；每一名輔導員每日電話諮商不得超過八名，每次需達 30 分鐘以上並撰寫輔導紀錄。

類別	項目	單價	說 明
	鐘點費		<p>1. 慈輝班、資源式中途班：</p> <p>(1) 內聘比照公立中小學兼任及代課教師鐘點費支給基準、外聘 400 元/節（如外聘教師，基本科目需具教師資格、技藝課程應由具有任教職群專長之教師或該行業實務專家擔任教學，並優先進用已取得合格教師證書，且具有與任教職群相關之證照或實務經驗者）。</p> <p>(2) 內聘教師於課後、假日或寒暑假之授課鐘點費比照外聘師資鐘點費。</p> <p>2. 合作式中途班：國小比照公立中小學兼任及代課教師鐘點費支給基準、國中 400 元/節（基本科目得聘請相關系所畢業之專業人員或教師進行授課，技藝課程應由具有任教職群專長之教師或該行業實務專家擔任教學，並優先進用已取得合格教師證書，且具有與任教職群相關之證照或實務經驗者）。</p> <p>3. 如已申請國中技藝課程鐘點費，或其他計畫補助，不得重複申請此項，若經查證有重複申請情形，則需退回此項補助。</p>
	教材印製費	1000 元 ~2,500 元/ 人/年	核實列支，以前一年度每班最大實際招收人數為參考標準計算提列。（需提供相關需求表），如已申請國中技藝課程鐘點費，或其他計畫補助，不得重複申請此項，若經查證有重複申請情形，則需退回此項補助。
	實作材料費	2,000 元 ~4,000 元/ 人/年	核實列支，以前一年度每班最大實際招收人數為參考標準計算提列。（需提供相關需求表），如已申請國中技藝課程鐘點費，或其他計畫補助，不得重複申請此項，若經查證有重複申請情形，則需退回此項補助。

類別	項目	單價	說 明
	交通費	最高 3 萬元 /班/年	1. 用於家庭訪視及帶隊至其他機構上課之交通費用，以火車或公車車資標準計算，實報實銷，每班每年最高補助 3 萬元，若租賃車輛需檢附發票或收據核結。 2. 本項經費不得與「諮詢費及輔導費（追蹤及輔導）」項目重複支領。
	設備維護費	4 萬元~7 萬元 /班/年	核實列支，以最大招收班數及前一年度實際招收班數為參考標準計算提列。
	餐廚委辦費		1. 僅供慈輝班及中途學校申請，依政府採購法以公開招標方式辦理。 2. 不得重複於約聘僱人員項下聘請廚工。 3. 若含餐食採買，則獎補助費之學生主副食費應合併於此項計算。
	行政運作費		1. 僅提供合作式中途班、慈輝班及中途學校申請增補不足數部分，包含水電、瓦斯、電話費、行政事務費等。 2. 依班級數計算，每班每月原則以 1 萬元為限，不足部分請地方政府及民間團體自籌。 3. 慈輝班每班人數達 25 人以上，每班每月以 1 萬 5,000 元計算。
	學生膳宿費	4,500 元/ 人/月	核實列支，僅供住宿型中途班申請，但已獲政府安置之學生不得重複申請。
	辦理導師、任課教師或其他教師中輟生復學輔導知能研習、座談或訓練進修等提升知能之措施		1. 每日最高補助 2 萬元。 2. 依教育部補助及委辦計畫經費編列基準表補助講座鐘點費、膳宿費及保險費。
雜支			核實列支，以人事費加業務費 6% 為限。

類別	項目	單價	說 明
設備費	設備費		<ol style="list-style-type: none"> 1. 核實列支，依政府採購法規定辦理。申請時應列出採購（修繕）明細表，由本署依相關規定衡酌必要性及急迫性審查補助。 2. 依立法院決議，桌上型電腦以 2 萬 5,000 元、筆記型電腦以 3 萬元、雷射印表機以 2 萬元為採購金額上限。 3. 金額未達 1 萬元，或使用年限未達 2 年之設備、用品等，請於業務費項下申請。
獎補助費	學生之主副食費、制服費、書籍費、獎勵金、保險及醫療等	每生每年不超過 4 萬 5,000 元。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 本項僅供慈輝班及獨立式中途學校申請，惟合作式中途班招收曾有藥物濫用情形學生得申請醫療費。 2. 經費申請表應詳列各申請項目、單價及數量等供核。
	其他自行規劃特色社團	依計畫內容審查	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各校得依實際需求提出既有課程外社團與校外教學相關經費申請。 2. 特色社團師資鐘點費請於技藝課程鐘點費項下申請；各項必需品請於設備費或業務費申請、車輛租賃費請於交通費項下申請，請核實列支，並檢附含社團活動課表及學生名冊之計畫。 3. 如需辦理校際比賽得另提計畫報本署審查。

附件七

(○○) 結合 (民間團體) 辦理中輟生

☐ 追蹤輔導 ☐ 輔導活動 申請表

計畫名稱					
申請機關 【直轄市政府教育局、縣（市）政府】					
地址					
承辦人員		電話		傳真	
合作民間團體 (檢附立案證明影本)					
辦理時間		自 年 月 日起 至 年 月 日止	辦理地點		
參與對象			預估人數		
經費總額度					
自籌額度		其他機關補助額度			
本次申請補助額度		學員收費情形		<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 元/人	
附件	<input type="checkbox"/> 計畫 <input type="checkbox"/> 立案證明影本及法人登記證書 <input type="checkbox"/> 輔導人員名冊與學經歷背景 <input type="checkbox"/> 經費概算 <input type="checkbox"/> 其他				
計畫內容概述					
預期成果					
其他					

負責人：

(簽章)

填表人：

(簽章)

申請日期：

年

月

日 (單位印信)

附件八

縣（市）政府

年度辦理中輟生復學就讀中介教育措施補助申請表

計畫名稱			
依據			
目的			
主辦機關 【直轄市政府教育局、縣（市）政府】			
合作之民間團體 (應附立案證明影本及法人登記證書)	★申請辦理合作式中途班者，本欄必填。		
辦理時間			
辦理地點			
輔導對象及人數			
輔導及專業人員 名單或人數			
經費總額		自籌經費額度	
申請補助額度			
附件	<input type="checkbox"/> 計畫 <input type="checkbox"/> 立案證明影本 <input type="checkbox"/> 專業人員名冊與背景 <input type="checkbox"/> 經費概算 <input type="checkbox"/> 其他		
計畫內容概述 【應含各單位權責分工、課程規劃（含課程師資、專業人員背景）、實施策略與方式、學生學籍、成績計算、回歸等措施及直轄市、縣（市）政府督導措施】			
預期成果			
聯絡人			聯絡電話
聯絡地址			

註：

1. 課程規劃應以國民教育現行課程綱要內涵為基礎，技藝教育部分應配合本署技藝教育政策及原則進行，並考量學生需求及特性，提供適性課程。
2. 計畫實際內涵以附件附於本表後。

承辦人：

業務科/課主管

直轄市、縣（市）政府主管單位首長：

申請日期：

年

月

附件九

教育部國民及學前教育署補助民間團體辦理

「國民教育階段學生及原住民學生之中輟預防與輔導活動」計畫申請表

申請單位：		計畫名稱：	
聯絡人		E-mail	
電話		傳真	
住址	□□□		
證明文件 (檢附立案證明影本或法人登記證書)			
辦理時間	自 年 月 日起 至 年 月 日止	辦理地點	
經費總額度			
自籌額度		其他機關補助額度	
本次申請補助額度		學員收費情形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是， 元/人
參與對象		預估人數	
附件	<input type="checkbox"/> 計畫書 <input type="checkbox"/> 立案證明影本 <input type="checkbox"/> 經費申請表 <input type="checkbox"/> 專業(指導)人員名冊與學歷背景		
計畫內容概述			
預期成果			
其他			

附件十

(○○政府) 結合 (民間團體) 辦理中輟生

☐追蹤輔導 ☐輔導活動 成果報告表

計畫名稱					
辦理單位					
地址					
承辦人員		電話		傳真	
辦理時間	自 年 月 日起 至 年 月 日止	辦理地點			
合作民間團體		參與對象、 人數			
經費總額度					
自籌額度		其他機關補助額度			
教育部國民及學 前教育署補助額 度		學員收費情形	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 元/人		
經費結餘款	<input type="checkbox"/> 繳回 元 <input type="checkbox"/> 不足 元				
附件	<input type="checkbox"/> 成果報告 冊(含活動相片、簽到單、輔導人員、參與人員名冊、 回饋分析表等相關資料) <input type="checkbox"/> 經費收支結算表 份 <input type="checkbox"/> 其他				
效益評估					
檢討與建議					
其他					

填表人：

(簽章) 負責人：

(簽章)

填表日期：

年

月

日(單位印信)

○○○政府 年度辦理中輟生復學就讀中介教育措施補助申請表成果評估表

[illegible][illegible]

一、所屬各多元型態中介教育措施輔導中輟生或中輟之虞學生復學成效：									
學校(機構)名稱	型態	學生編號	就讀之復學生中輟或原因分析	輔導措施	輔導次數	輔導成效摘要	中介教育措施個案再輟次數	中介教育措施個案再輟原因	個案返回原校或原班之後續追蹤輔導措施

二、貴局(府)辦理多元型態中介教育措施之問題與建議：

三、貴局(府)對所屬多元型態中介教育措施之評估輔導情形及改進措施：

四、所屬各多元型態中介教育措施個別成果報告以附件各 2 冊及經費收支結算表附於後

承辦人：業務科/課主管：直轄市政府教育局、縣(市)政府主管單位首長：(核章)
填報日期： 年 月

說明：二、三資料由學校填寫後，經縣市政府透過系統綜整上傳。