

中華民國 102 年 2 月 21 日
教育部體育署令
臺教體署全（二）字第 10200043582 號

修正「行政院體育委員會運動發展基金辦理水域休閒運動推廣作業要點」，名稱並修正為「教育部體育署運動發展基金辦理水域休閒運動推廣作業要點」，並自中華民國一百零二年一月一日生效。

附修正「教育部體育署運動發展基金辦理水域休閒運動推廣作業要點」

署 長 何卓飛

教育部體育署運動發展基金辦理水域休閒運動推廣作業要點修正規定

教育部體育署 102 年 2 月 21 日臺教體署全（二）字第 10200043582 號令發布修正

一、教育部體育署（以下簡稱本署）以運動發展基金收支保管及運用辦法（以下簡稱本辦法）規定之運動發展基金（以下簡稱本基金）辦理水域休閒運動推廣事項，提升全民游泳能力，加強水域安全及保障民眾安全，落實執行「泳起來！專案」中涉本署有關游泳運動推廣各種指標效益，推動水域休閒運動推廣及人才培訓，特訂定本要點。

二、本要點用詞定義如下：

- （一）申請單位：指依據本要點規定向本署提出補助申請者。
- （二）受補助單位：指前款申請單位經本署依據本要點規定核定補助者。
- （三）受託單位：指本署依政府採購法規定覓得而接受本署勞務委託者。
- （四）辦理單位：指實際執行本要點規定事項之單位。

三、本要點所稱水域休閒運動推廣事項範圍及辦理內容如下：

- （一）推廣社區民眾學習游泳：辦理游泳學習月、家庭學習日活動及協同游泳教學。
- （二）強化水域游泳活動推廣：辦理校際游泳對抗賽、全國青少年游泳城市對抗賽、大型水域活動及「游泳學習月」系列活動。
- （三）加強水域人才培訓：辦理水域活動管理及經理人培訓講習、游泳及救生教練、師資培訓講習及水域活動教學觀摩會、學術論壇及論文發表會。
- （四）加強水域安全措施：輔導民間救生團體設立暑期或假日救生站、製播「水域安全及教學宣導短片」及編印「水域安全及教學海報、宣導單張」及辦理水域救生業務觀摩研習會。
- （五）其他配合辦理水域休閒運動及安全事項。

前項各款規定之應辦理內容，詳如附件一。

四、本要點事項辦理方式如下：

- （一）補（捐）助。其包含各該直轄市及縣市政府申請合辦之補助。
- （二）依政府採購法規定之勞務委託辦理。
- （三）依地方制度法第二條第三款有關委辦規定辦理。

五、申請單位如下。但本要點另有規定者，從其規定：

- (一) 直轄市或縣市政府。其屬直轄市或縣（市）立學校者，由各該直轄市或縣市政府統籌辦理申請。
- (二) 國立學校或私立高級中等學校以上學校、依法設立之全國性民間體育運動團體者，自行申請。
- (三) 本署同意專案申請者。

前項申請單位範圍，於本要點規定受託單位及辦理單位，準用之。

六、申請期間如下：

- (一) 計畫屬各該年度持續執行者，應於前一年十月一日至當年一月三十日前提出。
- (二) 特殊情況或時效急迫者，應敘明原因於活動前提出申請。
- (三) 本署同意專案申請者，應依各該專案申請期間。

七、補助申請方式如下：

- (一) 各該直轄市或縣市政府併同所屬機關申請計畫及自辦計畫辦理經各該直轄市或縣市政府初審後，報本署核定。
- (二) 國立學校或私立高中職以上學校、依法設立之全國性民間體育運動團體者，逕向本署申請。

各該申請單位及辦理單位各該負責人及承辦人員辦理本要點規定事項，均應同意本署依據個人資料保護法蒐集各該個人相關資料。

八、申請單位應備文件，詳如附件二至附件四。

九、審查作業方式，詳如附件五。

十、經費支給方式如下：

- (一) 申請單位為直轄市或縣市政府：核定金額新臺幣三百萬元以下者，得一次全數撥付；其有超過新臺幣三百萬元者，按核定總額百分之七十及百分之三十，分作二期撥付。其有特殊情形者，本署得視實際狀況而酌予調整。
- (二) 其他受補助單位分作二期，按核定總額百分之七十及百分之三十分別撥付，得視實際狀況而酌予調整。
- (三) 受補助單位應檢具領據、納入預算證明（直轄市及縣市政府）報本署先行請撥第一期經費。其執行達百分之七十以上者，得請撥第二期經費。其請撥第二期經費者，應檢附領據、本基金經費請撥單（附件六）及經費支出明細表（附件七）。
- (四) 申請單位應編列額度達百分之五以上配合款。但其屬本署專案委託辦理項目者，不在此限。
- (五) 執行應按原有核定計畫項目及預定進度，經費應專款專用，原核定計畫項目及執行進度有變更情事，應先行報本署同意。
- (六) 受補助案件賸餘款處理方式如下：
 - 1、全額補助者，其賸餘款應全數繳回。
 - 2、部分補助有核定補助比例者，按核定補助金額占核定計畫總額比例繳回；其未有核定補助比例者，應繳回本署核定補助項目之賸餘款。

十一、核銷結案方式如下：

- (一) 受補助單位案件計畫期程逾各該年度十二月三十一日或未能於各該年度十二月三十一日前結報者，應於次年一月五日前，填列本基金經費執行概況評核表（附件八）報本署備查。
- (二) 各該直轄市、縣市政府及國立學校經各該審計機關同意原始憑證免予送審，相關憑證自行審核保管備查，並於計畫完成三十日內，依序檢附執行情形統計表（附件九）、請撥單（附件六）、經費支出明細表（附件七）、及成果報告（附件十）等資料報本署辦理核銷結案。
- (三) 其他受補助單位，均應於各該計畫完成三十日內，依序檢附受補助項目原始憑證、執行情形統計表、經費支出明細表（附件七）及成果報告（附件十）等本署指定文件資料辦理核銷結案。

前項各款情形而有各該民間團體核銷結報者，應詳列支出用途及其全部實際支出經費總額及其他各該機關實際補（捐）助金額。

十二、評核方式如下：

- (一) 受補助單位應成立專案輔導小組，自行辦理訪視督導各該辦理單位並協助依核定計畫確實執行。
- (二) 為瞭解各該受補助單位辦理成效，本署得定期或不定期指派專人訪視督導，受補助單位及各該辦理單位均應配合需要提供各該相關說明資料文件。
- (三) 經核定補助案件未辦理結報或結案進度延宕者，本署得就其下一年申請案件不予補助。
- (四) 依核定計畫執行、執行效益不佳、未配合督導訪視或經通知限期改善仍未改善者，本署得就其下一年申請案件不予補助。
- (五) 受補助單位有編列不實或造假情事者，本署應撤銷或廢止其補助，各該原已撥付款項均應繳還，爾後一年至三年內，得不予補助。

十三、受補助單位應配合辦理事項如下：

- (一) 受補助單位為各該直轄市或縣市政府者，應以納入各級預算辦理。
- (二) 受補助單位對於工程定作及購置設備應予列冊、登帳及維護管理。其經核定購置相關文件、財產及非消耗品者，應註記「教育部體育署補助」。
- (三) 補助核定金額占採購金額半數以上且核定金額政府採購公告金額以上者，應依政府採購法規定辦理採購。
- (四) 受補助單位應建立完整辦理案件檔案備查（含帳務），本署得請求受補助單位或辦理單位到會說明執行進度。
- (五) 受補助單位對於各該服務人員有酬勞費等支出者，應依相關各該稅法規定辦理扣繳。
- (六) 執行本要點相關資料（包括邀請函等），均應載明本署為指導贊助單位。
- (七) 本署針對本要點規定事項之辦理，得視各該年度本基金預算編列及收入情形而酌予調整補助額度。

十四、本要點規定事項而依政府採購法規定有關勞務委託規定或以地方制度法第二條第三款有關委辦規定辦理者，得準用第四點至前點規定。

附件一

教育部體育署運動發展基金
辦理水域休閒運動推廣業務應辦事項【新臺幣元】

次序	辦理事項	辦理內容	執行內容	補助經費 基準	備註
一	推廣社區民眾學習游泳	(一) 游泳學習月	<p>游泳學習月：以「無游泳池鄉鎮市區之國民小學、國民中學、高級中等學校學生而未諳游泳技能者」為推動對象，優先辦理。</p> <ol style="list-style-type: none"> 由各該直轄市或縣市政府開設泳訓班，實施「補助」及「補救」教學。 每班以 20 人為原則，每期 6 天，每縣市至少舉辦 6 期，至多 16 期，每期分攤 5 萬元。 支用項目以「門票費」、「交通費」、「誤餐費」、「保險費」、「教練費」及「消耗性器材」為限，並將安全列入優先考量。 	每一直轄市或縣市 30 萬元至 80 萬元。	申請單位為各該直轄市或縣市政府，且僅以補助方式辦理。
		(二) 家庭學習日	<ol style="list-style-type: none"> 以「家庭」為單位〔尤以弱勢家庭優先〕，鼓勵參與游泳學習活動。 規劃辦理 5000 個家庭〔各該直轄市或縣市，以 100 至 300 個家庭為限〕，每家庭 2 人至 3 人 1000 元、4 人以上者，1500 元；另「家庭扶助中心」或「育幼院」部分，由各該直轄市或縣市政府彙整後併案申請〔5 萬元至 10 萬元〕。 支用項目以「門票費」、「交通費」、「誤餐費」、「保險費」、「教練費」及「消耗性器材」為限，並將安全列入優先考量。 	每一直轄市或縣市 50 萬元至 90 萬元。	申請單位為各該直轄市或縣市政府，且僅以補助方式辦理。

		(三) 協同游泳教學	<p>1. 辦理協同游泳教學教練制度，國民小學及國民中學班級游泳教學除由任課教師實施外，由具有 C 級游泳教練證以上人員或其他體育教師協助。</p> <p>2. 游泳教學學員與教練比例以 15 比 1 為原則，並得考量班級學生個別身心狀況（例如身心障礙）及既有游泳能力調整。</p> <p>3. 本補助款限用於正式課程實施協同游泳教學教練鐘點費。</p>	每一直轄市或縣市 40 萬元至 50 萬元。	申請單位為各該直轄市或縣市政府，且僅以補助方式辦理。
二	強化水域游泳活動推廣	(一) 校際游泳對抗賽	<p>1. 每年至少舉辦 1 場。</p> <p>2 競賽方式如下：</p> <p>(1) 以國民小學、國民中學、高級中等學校各擇 1 個年級。</p> <p>(2) 分組：無游泳池、有泳池學校組。</p> <p>(3) 競賽：以班為單位而隨機抽樣。</p> <p>(4) 獎勵：優勝隊伍由各該直轄市或縣市政府獎勵。</p>	每一直轄市或縣市 15 萬元至 30 萬元。	申請單位為各該直轄市或縣市政府，且僅以補助方式辦理。
		(二) 全國青少年游泳城市對抗賽	委託民間團體辦理而以邀集各該直轄市及縣市均應選派代表組隊參加，每年至少舉辦 1 場。	每場次 200 萬元至 250 萬元。	專案補助或委託辦理採購招標。
		(三) 大型水域活動	與水域活動民間團體合作或自行辦理而於南投日月潭、高雄西子灣、墾丁南灣、屏東大鵬灣、澎湖澎湖灣及金門料羅灣等國內知名水域景點舉辦大型活動。	每場次 30 萬元至 50 萬元。其超過 1500 人以上酌予增加。	專案補助或委託辦理採購招標。

		(四) 游泳學習月系列活動	1. 辦理「泳起來！軍警消海巡游泳競賽」。 2. 辦理「泳起來！水上救生競賽」。 3. 辦理「泳起來！企業游泳挑戰賽」。	每 場 次 200 萬元 至 300 萬元。	專案補助或 委託辦理採購招標。
三	加強水域 人才培訓	(一) 水域活動管理及經理人培訓講習	委託民間團體辦理，定期辦理水域活動管理或經理人培訓講習會。	每 場 次 30 萬元 至 50 萬元。	專案補助或 委託辦理採購招標。
		(二) 游泳及救生教練、師資培訓講習	委託民間團體辦理，定期辦理游泳及救生教練、師資培訓講習。	每 場 次 10 萬元 至 30 萬元。	專案補助或 委託辦理採購招標。
		(三) 水域活動教學觀摩會、學術論壇及論文發表會	委託民間團體辦理而以邀請國內外相關學者專家進行學術經驗交流舉辦專業講座，同時辦理教學觀摩會及學術論文發表會。	每 場 次 50 萬元 至 100 萬元。其有超過 500 人以上者，再行酌予增加補助。	專案補助或 委託辦理採購招標。
四	加強水域 安全措施	(一) 輔導民間救生團體設立暑期或假日救生站	與本署依據「救生員授證管理辦法」規定認可之民間救生團體合作或自行辦理而暑假或假日期間擇定特殊水域設立救生站，以維護民眾生命安全。	依實際設立數量及規模大小，每站 6,000 元 至 10,000 元。	專案補助或 委託辦理採購招標。

		(二) 製播「水域安全及教學宣導短片」及編印「水域安全及教學海報、宣導單張」	1. 水域安全宣導影片。 2. 活動指導影片。 3. 國際形象推廣短片。 4. 活動指導及安全推廣手冊。 5. 活動宣傳及安全宣導單張〔DM〕。	每 案 次 10 萬 元 至 30 萬 元。	專案補助或 委託辦理採 購招標。
		(三) 辦理水域救生業務觀摩研習會	與本署依據「救生員授證管理辦法」規定認可之民間救生團體合作，定期舉辦水域救生業務觀摩研習會，以宣導水域安全及增加民眾自救救人意識。	每 場 次 30 萬 元 至 50 萬 元。	專案補助或 委託辦理採 購招標。
五	其他配合辦理水域休閒運動事項	其他	配合辦理水域休閒運動及安全事項。		

附件二

教育部體育署運動發展基金辦理水域休閒運動推廣申請應備文件表

次序	辦理內容	辦理態樣	應備文件	備註
一	游泳學習月	各該直轄市及縣市政府申請合辦之補助	應依序檢附活動計畫總表及活動計畫書〔含經費預算表〕。	一、申請單位依本要點辦理內容申請經費補助者，應於規定期限內依辦理內容提報相關表件〔含電子檔〕辦理。 二、民間體育團體申請案件均應檢附章程、立案證書、負責人當選證書影本，申請單位為法人者，應加附法人登記證書影本，與政府機關有接受補助、委託或合作關係者，應加附各該法律關係證明文件。 三、同一案件向二個以上機關提出申請補助〔捐〕助，應列明全部經費內容，及向各該機關請補助〔捐〕助項目及金額。 四、其有必要者，各該申請單位仍應檢附其他經本署指定文件。
二	家庭學習日			
三	協同游泳教學			
四	校際游泳對抗賽			
五	全國青少年游泳城市對抗賽	專案補助或委託勞務採購招標		
六	大型水域活動			
七	游泳學習月系列活動			
八	水域活動管理及經理人培訓講習			
九	游泳及救生教練、師資培訓講習			
十	水域活動教學觀摩會、學術論壇及論文發表會			
十一	輔導民間救生團體設立暑期或假日救生站			
十二	製播「水域安全及教學宣導短片」及編印「水域安全及教學海報、宣導單張」			
十三	辦理水域救生業務觀摩研習會			
十四	其他		得準用「全國性民間體育活動團體經費補助辦法」規定及其表格提出申請補助辦理。	

附件三【供申請單位使用】

教育部體育署

○○年度運動發展基金辦理水域休閒運動推廣計畫申請總表【金額新臺幣元】

申請單位				統一編號			
民間團體 立案字號				電話			
				傳真			
地址							
負責人 職稱		姓名		電話		手機	
承辦人 職稱		姓名		電話		手機	
〔申請單位用印及負責人簽名蓋章〕							
計畫 名稱	【範例】 1. 推動游泳學習月 2. ……	計畫類別 〔勾選〕	<input type="checkbox"/> 活動辦理 <input type="checkbox"/> 救生站設立 <input type="checkbox"/> 研討或講習會 <input type="checkbox"/> 宣傳物製作 <input type="checkbox"/> 其他	預定 完成 日期	【範例】 1. 推動游泳學習月／○月○日 2. ……		
計畫 內容 概要	〔簡述計畫目的及內容〕 【範例】 1. 推動游泳學習月 (1) 目的： (2) 內容：						
預期 效益	〔應寫具體數據，如：運動參與人口達○人、預期增加○人〕 【範例】 1. 推動游泳學習月 2. ……						
總經費				申請經費			
自籌經費	〔自籌經費包括申請單位編列、民間捐款、其他政府機關補助或收費等〕						
中華民國○○○年○○月○○日							

附件四【供辦理單位使用】

〔辦理單位名稱〕〔活動名稱〕活動計畫書

次序	內容		
一	目的		
二	受補助單位		
三	主辦單位		
四	協辦單位		
五	時間（期程）		
六	地點		
七	參加對象及其人數		
八	內容		
九	效益		
十	經費概算：新臺幣〇〇〇元整		
編號	項目名稱	數量	金額
(一)			
(二)			
(三)			
(四)			
總經費新臺幣〇〇〇元		申請經費：新臺幣〇〇〇元	
		自籌經費：新臺幣〇〇〇元	
1. 其有其他單位補助者，應註明補助單位名稱及其補助金額： <input type="checkbox"/> 無：其他單位補助。 <input type="checkbox"/> 有：其他補助。補助單位名稱：／補助金額：新臺幣〇〇〇元 2. 其有對外收費者，應註明收費基準： <input type="checkbox"/> 無收費。 <input type="checkbox"/> 有收費。收費基準：每人／每場／新臺幣〇〇〇元			

附件五

教育部體育署運動發展基金辦理水域休閒運動推廣計畫審查程序表

次序	程序	審查單位	審查方式	備註
一	初審	直轄市及縣市政府	依下列重點負責初審，並提審核意見： (一) 依其行政區域內之整體需求，各該計畫應屬必要。 (二) 依計畫內容，執行後可達到計畫預期效益。 (三) 符合各該單位申請用途及經費支用基準規定。 (四) 各該申請單位所應附文件符合規定。 (五) 無重複補助申請情事。 (六) 往昔各該年度均無未依規定核銷情事。但其有正當理由者，不在此限。 (七) 申請單位及辦理單位之民間社團會務、業務及財務均屬健全且正常運作者。	(一) 非屬直轄市及縣市政府之申請單位，由本署逕為審查。 (二) 各該經費支用基準，直轄市、縣市政府及各公立學校依各該單位規定；其他民間團體則依本署規定。
二	複審	本署	(一) 依本署政策需要之特殊性或緊急性案件，得由本署依權責自行審查後依行政程序以專案簽奉核定後辦理。 (二) 具專業性、特殊性及複雜性之申請案且單一申請案件補助經費超過新臺幣 500 萬元以上者，本署得邀集委員、專家學者及相關機關人員，召開專案會議審查。 (三) 召開審查會時，得邀請申請單位及辦理單位派員列席說明。 (四) 經本署審查決議之保留案，應依審查意見修正計畫後送件審辦。	

附件六【供申請單位請撥第 2 期款用】

教育部體育署運動發展基金辦理水域休閒運動推廣計畫經費請撥單

計畫（活動）編號：		金額：新臺幣元									
申請單位：		百分比：取至小數點 2 位									
計畫 （活動） 名稱	計畫期間	核准經費（A）			已撥金額 〔B〕	累計 實付數 〔C〕	執行率% 〔D=C/B〕	本次請撥 金額 〔E〕	截至本次 已撥金額 〔F=B+E〕	未付金額 〔G=A-F〕	說明
		經常 支出	資本 支出	合計							

填表人：

業務主管：

主辦會計：

核轉機關首長：

填表說明：

1. 請撥第 2 期款者，應填寫本表；至於僅請撥第 1 期款者，免填。
2. 累計實付數〔C〕，指計畫核定補助項目已執行且實際支用者。

備註：應依核定項目實際執行金額覈實填列。

附件八【供受補助單位未能各該年度核銷申請展延使用】

機關〔單位〕名稱：_____

教育部體育署運動發展基金辦理水域休閒運動推廣計畫經費執行概況評核表

中華民國 年 月 日起至 年 月 日止															【金額新臺幣元】	
計畫 〔活 動〕 編號	辦理單位	計畫名稱	自籌經費	核定經費	預定完 成日期	實際完 成日期	累計實支數			執行 進度 %	核銷 情形	繳回經費		備註		
							合計	自籌經 費支出	核定經 費支出			經常門	資本門			

填表說明：

1. 「執行進度%」欄，指計畫工作執行進度而非為經費支出進度。
2. 「自籌經費」欄所列，指申請單位申請時所列之自籌款，「核定經費」欄所列，指教育部體育署核定補助金額。
3. 「核銷情形」欄，應於計畫執行完成就地審計核銷後，填寫「已核銷」，其有賸餘款或其他收入者，應隨函繳回，教育部體育署據以備查建檔結案。

填表人：

業務主管：

主辦會計：

核轉機關首長：

附件九【提供核銷使用】

教育部體育署運動發展基金辦理○○○年水域休閒運動推廣計畫執行情形統計表

填報直轄市或縣市：					
直轄市或縣市總人口數：					
次序	活動類別	細項項目		數量	備註說明〔含舉辦運動種類〕
一		辦理場〔項〕次			
		支出總經費			
		參與人數	總人數		
			女性		
			青少年		
			銀髮族		
二		辦理場〔項〕次			
		支出總經費			
		參與情形	總人數		
			女性		
			青少年		
			銀髮族		
三		辦理場〔項〕次			
		支出總經費			
		參與人數	總人數		
			女性		
			青少年		
			銀髮族		
四		辦理場〔項〕次			
		支出總經費			
		使用人數	總人數		
			女性		
			青少年		
			銀髮族		
檢討及建議					
填表人		覆核		機關單位團體代表人或其授權人員	
中華民國○○○年○○月○○日					

附件十【提供辦理單位核銷使用】

教育部體育署運動發展基金辦理
○○○年水域休閒運動推廣計畫活動成果報告表

計畫〔活動〕名稱		填表人		連絡電話	
申請單位		統一編號		手機	
主辦單位		協辦單位			
承辦單位					
活動時間		舉辦地點			
參加對象		參加人數	男	人	合計 ○○○○人 〔含銀髮族○○人〕
			女	人	
舉辦場次		運動參與人數			
總經費	教育部體育署補助：	運動觀賞人數			
	直轄市或縣市政府補助：				
	其他：	社團數目〔或隊數〕			
	合計：	志工人數			
教學區辦理情形					
活動內容					
檢討建議事項					
照片輯要	活動時間：		活動地點：		活動項目：
	〔照片黏貼〕				
中華民國○○○年○○月○○日					

說明：

- 一、本表各該資料應覆實填列。其有不敷使用者，得自行增加或調整。
- 二、推動性別主流化為政府近年推動婦女參與之主要政策，而性別參與活動統計，則為推動性別主流化首要工作，各該活動採事先報名者，應將參與人數性別如數列入。
- 三、「教學區辦理情形」、「活動內容」及「檢討建議事項」均得以條列式簡述，配合全民運動推動人口倍增計畫實施教學區推動，以找尋更多民眾參與。
- 四、檢討建議事項應就舉辦本次活動優缺點，以作為下次辦理改進參考。
- 五、照片輯要應至少提供「大會活動名稱」標誌及「整體活動人潮」概況供參，並簡述照片旨意。