

附表

教育部體育署獎懲建議表						
單位	職稱	姓名	官職等	獎懲具體事由	擬予獎懲額度	適用法規

備註：

一、「官職等」欄：請寫請獎人合格實授之官職等。

二、「獎懲具體事由」欄：

（一）出力程度請區分「督導」、「主辦」及「協辦」等情事。

（二）績效用語建議如下：

1. 一次記二大功:績效特著（發布後報銓敘部銓敘審定）

2. 記一大功:功績卓效

3. 記功二次:著有績效

4. 記功一次:工作著有績效

5. 嘉獎二次:工作辛勞得力

6. 嘉獎一次:工作得力

（三）為配合人事資訊系統登打容量，本欄字數，以 30 字為原則。

三、「適用法規」欄請敘明法規名稱及引用之條文點項次。

四、填寫範例

○○處	科員	陳○○	○任第 ○職等	主辦○○活動，工作得力。	嘉獎 1次	本署公務人員獎懲標準表第○點第○項
-----	----	-----	------------	--------------	----------	-------------------