

各級學校扶助學生就學勸募許可申請辦法總說明

各級學校扶助學生就學勸募條例(以下簡稱本條例)業於一百零二年十二月二十五日制定公布，依本條例第五條第六項規定，學校為扶助經濟弱勢學生就學而為勸募行為前，向學校主管機關申請許可之程序、期限、應檢附之文件或資料、審查項目、許可條件、許可之廢止及其他應遵行事項之辦法，由教育部定之。為使各級學校申請勸募許可時及教育主管機關於審查時有所依據，爰訂定「各級學校扶助學生就學勸募許可申請辦法」其要點如次：

- 一、法源依據。(第一條)
- 二、申請勸募許可之程序、期限及應檢附之文件。(第二條)
- 三、勸募許可案件之審查項目及得成立審查小組審查之。(第三條)
- 四、學校主管機關得不予許可勸募申請之情形。(第四條)
- 五、學校主管機關審查結果之核復，及修正教育儲蓄戶執行規定之程序。(第五條)
- 六、勸募許可之廢止程序。(第六條)
- 七、廢止勸募許可後帳戶賸餘款之清算等程序。(第七條)

各級學校扶助學生就學勸募許可申請辦法

條 文	說 明
<p>第一條 本辦法依各級學校扶助學生就學勸募條例（以下簡稱本條例）第五條第六項規定訂定之。</p>	<p>依各級學校扶助學生就學勸募條例（以下簡稱本條例）第五條規定「（第一項）學校為前條第一項之勸募行為前，應填具申請書，並檢附教育儲蓄戶執行規定，向學校主管機關申請許可。…（第六項）第一項申請許可之程序、期限、應檢附之文件或資料、審查項目、許可條件、許可之廢止及其他應遵行事項之辦法，由教育部定之。」爰明定本辦法之法源依據。</p>
<p>第二條 各級公立及已立案私立學校（以下合稱學校）應於勸募行為開始三十日前，填具申請書，並檢具下列文件，依本條例第五條第一項規定，向學校主管機關申請許可。但因緊急狀況申請勸募許可者，不受三十日之限制：</p> <ol style="list-style-type: none"> 一、學校教育儲蓄戶執行規定。 二、學校校務會議議決通過前款執行規定之會議紀錄。 三、私立學校所屬學校財團法人董事會通過第一款執行規定之會議紀錄。 四、其他學校主管機關規定之文件。 <p>前項申請書，應載明學校名稱、地址及校長姓名，並蓋用學校及校長印信。</p> <p>學校主管機關應於受理第一項申請之日起三十日內核定；必要時，得予延長，其延長期間最長為三十日，並以一次為限。</p> <p>第一項緊急狀況，由學校主管機關認定之。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 一、第一項明定申請許可之期限、對象，及應檢附之文件。 二、本條例第五條第四項規定，學校教育儲蓄戶執行規定應包括教育儲蓄戶之經費存管、補助基準、動支程序、方式及用途，與勸募之目的、方式、公開徵信、預期效益及其他相關事項。 三、第二項明定第一項所定申請書應載明事項。 四、第三項明定學校主管機關受理勸募申請之准駁期限，以避免延誤補助經濟弱勢學生之時效。又為因應各學校主管機關受理申請之校數有明顯差異，應有合理之審查期限；且考量審查期間可能因學校資料不齊，必須退回補正，而延長審查時間，爰明定必要時得延長一次且其延長期間最長為三十日。 五、第四項明定第一項所定緊急狀況之認定權責機關。
<p>第三條 學校主管機關審查勸募許可案件之項目如下：</p>	<ol style="list-style-type: none"> 一、第一項明定學校主管機關審查勸募許可案件之項目，亦即許可

<p>一、申請書載明事項完備。</p> <p>二、私立學校無本條例第五條第三項規定之情形。</p> <p>三、教育儲蓄戶執行規定完整載明本條例第五條第四項所列相關事項，且內容具體可行。</p> <p>四、前款執行規定依本條例第五條第五項規定程序訂定。</p> <p>五、申請學校無第四條各款情形。</p> <p>學校主管機關審查前項項目時，得成立審查小組為之。</p>	<p>之條件。</p> <p>二、考量學校主管機關人力不足，爰於第二項明定各學校主管機關得組成審查小組辦理審查工作。</p>
<p>第四條 學校申請勸募許可，除有本條例第五條第三項規定情形應不予許可外，有下列情形之一者，得不予許可：</p> <p>一、經學校主管機關規劃將予整併或停辦之學校。</p> <p>二、曾經學校主管機關廢止勸募許可之學校。</p> <p>三、曾依公益勸募條例或本條例規定辦理勸募活動，有違反法令規定之情形。</p> <p>四、其他經學校主管機關認定違反教育或財務相關法令規定。</p>	<p>一、明定得不予許可勸募之情形。</p> <p>二、學校有本條所列情形者，學校主管機關得衡酌個案情形，決定是否許可其辦理勸募行為。</p>
<p>第五條 申請案件經學校主管機關審查後，依下列規定辦理：</p> <p>一、符合規定者，應予許可，並通知學校。</p> <p>二、經審查不符合規定者，應附具理由駁回申請；其得補正者，應通知限期補正，屆期未補正或經補正仍不符合規定者，駁回其申請。</p> <p>學校經主管機關許可勸募後，因故修正第二條第一項第一款教育儲蓄戶執行規定時，應敘明理由，並檢附相關證明文件，報學校主管機關核准。</p>	<p>一、第一項明定學校主管機關審查案件後，應將許可或駁回之結果函知申請學校，並得通知學校補正相關文件。</p> <p>二、第二項明定學校收到核定勸募許可公文後，如因故需修正教育儲蓄戶執行規定時，應檢附修正後之執行規定、校務會議紀錄等資料，報主管機關核准。</p>

<p>第六條 學校依本條例第十四條第一項規定，因停辦、解散、裁撤或勸募原因消失、變更，有結束勸募之必要者，應經校務會議決議，並敘明理由及檢附校務會議紀錄，私立學校並應檢附所屬學校財團法人董事會通過之會議紀錄，報學校主管機關廢止其勸募許可。</p>	<p>明定學校因故結束勸募行為時應檢附之文件及處理程序。</p>
<p>第七條 學校主管機關依本條例規定廢止學校勸募許可時，學校教育儲蓄戶之賸餘款，依本條例第十四條第二項規定辦理。</p>	<p>學校如有違反本條例規定，遭學校主管機關廢止勸募許可時，其教育儲蓄戶之賸餘款依本條例第十四條第二項規定辦理。</p>
<p>第八條 本辦法自發布日施行。</p>	<p>明定本辦法施行日期。</p>