

教育部國民及學前教育署補助國民小學及國民中學活化教學與多元學習作業要點修正規定

一、教育部國民及學前教育署（以下簡稱本署）為協助教師專業成長，鼓勵教師採自發、協同、精進、創新及有效之理念，運用多元教學方式，以提升學生學習動機、學習成效，並促進多元適性發展，特訂定本要點。

二、本要點補助對象如下：

（一）公、私立國民小學及國民中學，包括高級中等學校附設之國民中學部、國民小學部及完全中學國民中學部（以下併稱學校）。

（二）自主社群：同直轄市、縣(市)或跨直轄市、縣(市)至少三所學校在職教師十人以上組成。

（三）海外臺灣學校及大陸地區臺商學校(以下簡稱臺商學校)。

（四）依法設立登記或立案之非營利法人(以下簡稱法人)、團體。

（五）直轄市、縣(市)政府(以下簡稱地方政府)。

三、補助計畫種類：計畫之實施內容、核定額度、支應項目及基準如下表：

補助計畫種類	計畫之實施內容	核定額度、支應項目及基準
一、推動學校教師實踐自主活化教學(以下簡稱計畫一)	<p>一、目標：鼓勵學校教師專業成長，以學生為學習主體，自主活化教學，促進教師專業成長及運用多元教學方式。</p> <p>二、參加對象：非偏遠地區學校教師(偏遠地區學校得就計畫三申請)；以國民中學教師優先。</p> <p>三、辦理方式：</p> <p>(一)學校：</p> <p>1、單一學校：十班以上者，應有教師十人以上參加計畫；九班以下者，以編制內教師總額百分之六十以上參加為原則，特殊情況經本署同意不受此限。</p> <p>2、跨校合作：聯合同直轄市、縣(市)或跨直轄市、縣(市)學校共同申請者，以教師十人以上參加計畫為原則。</p> <p>(二)自主社群：</p> <p>1、同一自主社群單獨或二以上自主社群共同參加計畫。</p> <p>2、前一自主社群教師，得依專業成長或推廣專</p>	<p>一、核定額度：</p> <p>(一)每校每年每案最高補助新臺幣(以下同)十萬元。</p> <p>(二)以自主社群、法人及團體為辦理方式者，由本署核定補助經費之額度；自主社群每年受理申請總件數，以二十件為原則，並視執行成效逐年調整。</p> <p>二、支應項目及基準：</p> <p>(一)出席費、諮詢費、講座鐘點費、印刷費、交通費、住宿費、膳費、場地費、教材教具費、資料蒐集費、全民健康保險補充保險費及雜支，或其他相關必要費用。</p> <p>(二)諮詢費應為支應專家學者之用，每人每小時補助一千元，半日最高核定三小時，一日最高核定六小時；講座鐘點費核定時數同諮詢費。教材教具費，不得超過補助總經費百分之二十，且教師研習計畫每場每一教師所用教材教具，不得超過一千元；資料蒐集費，不得超過總經費百分之十。</p> <p>(三)其他依「教育部補(捐)助及</p>

	<p>業需求，跨校參與教師研習計畫；其研習計畫應另行訂定。</p> <p>(三)法人、團體：應有教師十人以上參加，且至少與一所學校合作辦理。</p> <p>四、辦理原則：</p> <p>(一)常態及持續性進行教學活化，申請方案宜以二至三年為期規劃，長期深入推展活化教學，並逐年提出申請。</p> <p>(二)學校及法人、團體應邀請符合需求之校外且本計畫外之專家學者到校參與協作、給予諮詢或指導，總時數不得少於二十小時。</p>	<p>委辦經費核撥結報作業要點」及本署相關法令規定核准補助之項目。</p>
<p>二、支持學校發展並落實十二年國民基本教育課程綱要—彈性學習課程(以下簡稱計畫二)</p>	<p>一、目標：為協助學校落實推動十二年國民基本教育課程綱要，持續給予學校在課程發展與深化之支持，並據以發展及實踐具特色之全校性彈性學習課程。</p> <p>二、參加對象：</p> <p>(一)非偏遠地區學校教師(偏遠地區學校得就計畫三申請)。</p> <p>(二)各地方政府。</p> <p>三、辦理方式：</p> <p>(一)學校：以學校課程發展委員會成員為核心，邀請校內相關教師，亦可透過策略聯盟與各級學校、基金會、館所、社區大學、博物館等，並可運用國家文化記憶庫，規劃以學校願景及強化學生適性發展之統整性主題、專題或議題探究之彈性學習課程，含在地特色、新興科技及其他可跨領域/科目或結合各項議題之課程。</p> <p>(二)地方政府：由各地方政府於每學期末建置分享機</p>	<p>一、核定額度：每校每年最高補助十五萬元；地方政府辦理本案分享所需經費視實際需要酌予補助，每年最高補助五十萬元。</p> <p>二、支應項目及基準：</p> <p>(一)出席費、諮詢費、講座鐘點費、鐘點費、印刷費、交通費、住宿費、膳費、教材教具費、資料蒐集費、全民健康保險補充保險費及雜支，或其他相關必要費用。</p> <p>(二)諮詢費應為支應專家學者或大學團隊之用，每人每小時補助一千元，半日最高核定三小時，一日最高核定六小時；講座鐘點費核定時數同諮詢費。教材教具費，不得超過補助總經費百分之二十；資料蒐集費，不得超過總經費百分之十。</p> <p>(三)其他依「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」及本署相關法令規定核准補助之項</p>

	<p>制，邀請辦理具成效之學校分享課程執行經驗與成果，以供其他學校觀摩學習，並相互交流。</p> <p>四、辦理原則：</p> <p>(一)學校：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、應組成教師專業學習社群，進行備課、公開授課及專業回饋。 2、依學校願景及課程地圖，規劃發展並具體實踐跨領域/科目或結合各項議題之統整性主題、專題或議題探究之彈性學習課程。 3、透過專業協作人力到校提供諮詢或指導。 4、善用地、跨校、跨組織或跨專業資源，合作發展並實踐符合學校願景及特色之校訂課程。 <p>(二)地方政府：建立學校分享落實彈性學習課程經驗之機制，透過分享者和參與者之討論與互動，達成經驗之擴散及困難之排除。</p>	目。
三、協助偏遠地區學校發展課程與教師專業支持(以下簡稱計畫三)。	<p>一、目標：</p> <p>(一)鼓勵學校教師專業成長，以學生為學習主體，自主活化教學，促進教師專業成長及運用多元教學方式。</p> <p>(二)協助偏遠地區學校依十二年國民基本教育課程綱要，落實彈性學習課程等，進行學生多元試探，促進適性學習。</p> <p>二、參加對象：偏遠地區學校。</p> <p>三、辦理方式：</p> <p>(一)採單一學校辦理或由一所國民中學與學區</p>	<p>一、核定額度：</p> <p>(一)每校每年最高補助二十五萬元；具分校或分班者，每分校或每分班得另補助最高十萬元。學校得依實際需求，於總額度下調整分配本校及分校或分班之經費額度。同時申請計畫四，且本計畫三經費之申請未達個案經費上限者，得將計畫三未申請之額度併同計畫四規劃使用。</p> <p>(二)申請計畫三或計畫四且帶領學區內三所以上之國民小學跨校合作辦理者，並統籌辦理跨校整合之行政相關事務，額外核定最高</p>

	<p>內三所以上國民小學跨校合作辦理。</p> <p>(二)自行規劃或與大學組成專業團隊(以下簡稱團隊)協作。</p> <p>四、辦理原則：</p> <p>(一)學校自行規劃：</p> <p>1、組成教師專業學習社群，常態及持續性進行教學活化。</p> <p>2、邀請符合需求之校外專家學者到校參與協作、給予諮詢或指導。</p> <p>(二)與團隊協作：</p> <p>1、每一學校(包括跨校合作)，以由一團隊協助為限；每一團隊至多以協助三所學校為原則；每一專家學者至多以參與三校為原則。團隊成員除大學教師外，得包括國民小學、國民中學之校長、教師(包括退休人員)及其他具實務經驗之人員；國民小學、國民中學現職人員擔任團隊成員時，其參與計畫期間應自行安排處理課務。</p> <p>2、學校每年至少邀請團隊到校四次，到校總時數不得少於二十小時；平時應運用網際網路及其他資(通)訊設備，與學校溝通交流。</p>	<p>五萬元。</p> <p>(三)地方政府得運用「教育部補助偏遠地區學校及非山非市學校教育經費作業要點」五、整合性計畫之經費辦理交流研討會或分享活動。</p> <p>二、支應項目及基準：</p> <p>(一)出席費、諮詢費、講座鐘點費、鐘點費、印刷費、交通費、住宿費、膳費、場地費、教材教具費、資料蒐集費、全民健康保險補充保險費及雜支，或其他相關必要費用。</p> <p>(二)諮詢費應為支應專家學者或協作大學團隊之用，每人每小時補助一千元，半日最高核定三小時，一日最高核定六小時；講座鐘點費核定時數同諮詢費。教材教具費，不得超過補助總經費百分之二十；資料蒐集費，不得超過總經費百分之十。</p> <p>(三)其他依「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」及本署相關法令規定核准補助之項目。</p>
四、協助偏遠地區學校發展學生多元試探活動(以下簡稱計畫四)	<p>一、目標：鼓勵偏遠地區學校依實際需求，規劃促進全體學生多元試探之課程或活動(包括戶外教育)。</p> <p>二、參加對象：偏遠地區學校。</p> <p>三、辦理方式：單一學校辦理或由一所國民中學與學區內三所以上國民小學跨校合作辦理。</p> <p>四、辦理原則：考量部定與校</p>	<p>一、核定額度：每校每年最高補助二十五萬元；具分校或分班者，每分校或每分班得另補助最高十萬元。學校得依實際需求，於總額度下調整分配本校及分校或分班之經費額度。</p> <p>二、支應項目及基準：</p> <p>(一)出席費、諮詢費、講座鐘點費、鐘點費、勞工保險費、</p>

	訂課程及學生需要，於平日或假期、課中或課後整體規劃，以全體學生參與課程或活動為原則。	勞工自行提撥之退休金及代理教師或非公教人員平安保險之保險費、印刷費、交通費、住宿費、膳費、場地費、教材教具費、資料蒐集費、學生平安保險之保險費、全民健康保險補充保險費及雜支，或其他相關必要費用。 (二)諮詢費應為支應專家學者之用，每人每小時補助一千元，半日最高核定三小時，一日最高核定六小時；講座鐘點費核定時數同諮詢費。教材教具費，不得超過補助總經費百分之二十；資料蒐集費，不得超過總經費百分之十。 (三)其他依「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」、「公立中小學兼任及代課教師鐘點費支給基準表」及本署相關法令規定核准補助之項目。
五、協助偏遠地區學校教師精進課程與教學知能之教學訪問教師(以下簡稱計畫五)	一、目標：透過非偏遠地區學校編制內合格教師(以下簡稱教學訪問教師)至偏遠地區學校進行教學交流及經驗傳承，提升偏遠地區學校教育創新。 二、參加對象：偏遠地區或具有特殊需求之學校(以下簡稱受訪學校)、教學訪問教師。 三、辦理方式： (一)單一學校：受訪學校申請一位教學訪問教師，全時蹲點進行教學訪問。 (二)跨校合作：受訪學校得考量地區特性、學校實際需求等情形，以跨校合作方式與鄰近學校共同申請一名教學訪問教師，採塊狀或帶狀時間方式，跨校進行教學訪問。 (三)由受訪學校填具意願調查表(如附件一)，送地方政府	一、核定額度： (一)課程與教學發展經費： 1、受訪學校為單一學校：每校每年最高補助十萬元，其中最高得編列資本門經費五萬元。 2、受訪學校為跨校合作：主要學校，每校每年最高補助十萬元，其中最高得編列資本門經費五萬元；協同學校，每校每年最高補助八萬元，其中最高得編列資本門經費五萬元。 3、受訪學校如辦理統整性主題、專題或議題探究之校訂課程(彈性學習課程)及發展學校課程計畫草案者，得增加補助經費二萬元。 (二)住宿費：提供教學訪問教師入住校內宿舍者，每校每年

	<p>彙整後報本署擇定之計畫團隊；由本署安排與教學訪問教師實地訪談或書面審查後，公告媒合結果。</p> <p>四、辦理原則：</p> <p>(一)受訪學校為單一學校者，每校以申請教學訪問教師一人為原則；採跨校合作者，最多以三校共同申請教學訪問教師一人為上限，每校皆須提交申請表。</p> <p>(二)受訪學校與同一位教學訪問教師合作以一學年為原則，如第二學年有繼續合作之需求，經教學訪問教師、原服務學校及其所屬地方政府同意後，得循程序提出計畫申請，並得透過跨校合作方式，加深服務深度及廣度，且以繼續合作一學年為限。</p> <p>(三)經查核計畫執行情形異常，或教學訪問教師、受訪學校有任一方於計畫執行期間不合適之情形者，得於學期結束後，終止合作關係；其終止程序，由本署另定之。</p> <p>(四)受訪學校應協助教學訪問教師，於教學訪問期間之課程教學準備、膳宿及其他相關事項；並就教學訪問教師出勤或教學予以督導。</p>	<p>最高補助水、電及瓦斯分攤費用五千元，如因聯合宿舍產生之管理費用，採覈實補助方式辦理；無法提供宿舍入住者，覈實補助住宿費，包括水、電及瓦斯費，每校每年最高八萬元；有宿舍改善需求者，依改善偏遠地區國民中小學宿舍計畫，優先予以補助。</p> <p>(三)教學訪問教師，補助其每月交通費；服務滿二年且經評選績優者，得公假補助赴海外學校參訪費用。</p> <p>(四)教學訪問教師原服務學校，得依「教育部國民及學前教育署補助國民中小學提高教育人力實施要點」規定，聘任代理教師，代理其所遺課務；另補助課程發展經費每年十萬元，其中最高得編列資本門經費五萬元；其為連續第二年辦理者，最高得補助十五萬元，其中最高得編列資本門經費七萬五千元。</p> <p>二、支應項目及基準：</p> <p>(一)出席費、諮詢費、輔導費、指導費、講座鐘點費、印刷費、交通費、住宿費、膳費、場地費、教材教具費、資料蒐集費、全民健康保險補充保險費及雜支，或其他相關必要費用。</p> <p>(二)其他依「教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點」及本署相關法令規定核准補助之項目。</p>
--	---	---

四、申請程序及審查基準：

(一)申請程序：

1、非偏遠地區學校：

- (1)學校得就計畫一及計畫二擇一或同時申請。
- (2)學校規模未達二十四班者計畫一以提出一案為限、二十四班以上者計畫一以提出兩案為限。
- (3)聯合數校共同申請者，應以其中一校為申請學校。

- (4)至「國中小課程與教學計畫填報系統」(以下簡稱系統)填寫計畫書(如附件二及附件四)及經費申請表(如附件八)。

2、偏遠地區學校：

- (1)學校得同時申請計畫三至計畫五。
- (2)申請計畫三及計畫四者至系統填寫計畫書(如附件五及附件六)及經費申請表(如附件八)。
- (3)申請計畫五之受訪學校單獨或共同填具申請表(如附件七)，及教學訪問教師原服務學校填具申請表(如附件七)，分別向地方政府提出申請，並由各該政府研提意見及彙整列冊，送本署審查。

3、地方政府：得申請計畫二辦理分享機制，請至系統填寫計畫書(如附件十二)及經費申請表(如附件八)。

4、自主社群及法人、團體：

- (1)自主社群：得申請計畫一，請至系統填寫計畫書(如附件二)及經費申請表(如附件八)，向本署提出申請；另跨校參與教師研習計畫填寫計畫申請表(如附件三)及經費申請表(如附件八)向本署指定單位提出申請。
- (2)法人、團體：得申請計畫一，由法人或團體之代表人、管理人，擬具計畫書(如附件二)、經費申請表(如附件八)及設立登記或立案證明文件影本，向本署提出申請。

5、地方政府主管之學校向各該地方政府提出申請，並由各該地方政府研提意見及彙整列冊，送本署審查；本署主管之學校，逕向本署提出申請。分屬不同地方政府主管之學校聯合申請者，以主要申請學校所屬之地方政府為受理機關。

(二)審查基準：

1、各計畫是否符合前點計畫之實施內容所定目標及辦理原則。

2、計畫一、計畫三及計畫五共同審查基準：

- (1)行政運作及支持：學校能主動提供教師行政協助及支援，或學校願意支持教師進行專業成長，活化課程與教學。
- (2)教師專業成長：教師能透過社群運作，進行共同備課，深化課程設計或課堂教學研究，轉化課堂教學實踐，學習有效之教與學策略，促進教師專業成長，並進行調整。
- (3)教師教學實踐：教師能掌握教學目標，運用多元取向教學模式，引導學生精熟學習內容，有效討論分享，主動思考探究並培養統整及自主學習能力，進而提升學習成效。
- (4)學生學習評量：教師能依所設定之教學目標，預先規劃具體之學生學習成效指標、適切之學習評量方式，並依評量結果，進行教學改進。
- (5)特色或創新：課程或教學活動設計，能展現特色或創新之觀念或做法，並展現十二年國民基本教育素養導向課程規劃與教學，提升學生學習成效。

3、計畫二審查基準：

- (1)計畫內容涵括辦理原則之規定項目。
- (2)專業協作人力：能優先邀請本署培力之人員。
- (3)彈性學習課程內容：發展之課程有助於完善學校地圖及學校願景實踐。
- (4)預期成果：內容具體並能呼應工作目標。

4、計畫四規劃之活動是否符合促進全體學生多元試探、發展多元能力為目標。

5、學校前一學年度參加本計畫者，繼續辦理活動，並定期上傳活動訊息至指定網站。

6、本署受理申請後，得邀請學者專家組成審查小組，就計畫書及經費申請表進行審查；自主社群教師以研習計畫之模式申請者，應於辦理二個月前，向本署申請。

7. 申請案經審查通過者，由本署核定計畫書及補助經費；計畫一及計畫二依本署預算編列情形，審核後予以補助；計畫三至五符合計畫目標及內容即逕予補助。

五、補助對象為地方政府或地方政府主管之學校者，應依中央對直轄市及縣（市）政府補助辦法及配合本署獲配年度預算額度，就各地方政府財力級次給予不同補助比率：

（一）計畫一及計畫二：財力級次屬第一級者，最高補助核定經費之百分之八十；第二級者，百分之八十五；第三級者，百分之八十八；第四級者，百分之八十九；第五級者，百分之九十。

（二）計畫三及計畫四：補助比率如附件十三，並依「教育部補助偏遠地區學校及非山非市學校教育經費作業要點」第八點之相關規定辦理。

（三）計畫五：財力級次屬第一級者，補助核定經費之百分之八十六；第二級者，百分之八十七；第三級者，百分之八十八；第四級者，百分之八十九；第五級者，百分之九十。

六、本要點所定本署應辦理之事項，得委由大學或教育專業機構、法人或團體為之。

七、經費請撥及核銷：

（一）補助經費應專款專用，並依核定計畫之內容及預期次數執行。

（二）學校、法人、團體及自主社群，應按照核定之計畫執行，不得以補助經費不足為由，變更或取消計畫；未經核准變更或取消計畫者，應於二個月內繳回補助款。

（三）計畫辦理時程，以學年度為原則：受補助者應於計畫結束後二個月內，依「教育部補助（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點」及本署相關法令之規定，報本署辦理核結。

八、成果檢核及獎勵：

（一）申請計畫一、計畫三及計畫四受補助之學校、法人、團體及自主社群執行本要點補助期間，應每季將教學發展或學生活動歷程紀錄，或不定期將相關影片或照片自行上傳至本署指定網站；並應於計畫結束後辦理核結時，將成果檢核表（如附件九及十一），及介紹課程、教學發展過程與成果或活動成果之五至八分鐘影像紀錄報本署。但法人、團體及自主社群以研習計畫辦理者，得免繳交成果檢核表。

（二）計畫二受補助之學校，應於計畫結束後，至系統填寫成果檢核表（如附件十），並將發展之統整性主題、專題或議題探究之彈性學習課程計畫報本署。彈性學習課程包含下列項目：目前實施情形、學校願景及課程地圖規劃，彈性學習課程內容或方向、實施年級與時間、教學重點、進度與評量方式、教學節數、授課人員，及為學習編製之學習單或學習手冊等。

（三）計畫五受補助之學校，應將教學訪問教師每季工作報告及期末回饋表單報本署。

（四）受補助之學校、法人、團體、自主社群及教學訪問教師辦理成效優良者，由學校各該主管機關予以獎勵。

九、注意事項：

（一）參與本署辦理之相關活動、成果發表或經驗分享，並上傳活動訊息及照片至指定網站。

（二）本署得邀請參與計畫一至計畫五之專家學者，參與研習或研討會。

（三）依本要點補助而研發或產出之報告、文字、圖像、教材、影像紀錄、數位檔案及其他一切成果資料，同意推廣分享，並無償授權本署於非營利目的之宣導及公共推廣使用。

（四）本署得會同地方政府組成之諮詢輔導小組，定期或不定期至學校諮詢輔導，經通知限期改善而屆期未改善者，得作為下年度核定補助之參據。

（五）地方政府應定期至網站檢視學校及團隊辦理情形，提供學校及團隊適當之協助。

基本資料					
學校名稱 (全銜)			學校類型	<input type="checkbox"/> 偏遠 <input type="checkbox"/> 極偏遠 <input type="checkbox"/> 特偏	
學校地址					
學校基本資料	全校班級數： 編制教師數：		全校學生數： 正式教師數：		代理教師數：
校長是否續任	<input type="checkbox"/> 109學年度續任，目前在本校__年 <input type="checkbox"/> 109學年度調校/退休		承辦主任是否續任	<input type="checkbox"/> 將續任教務主任 <input type="checkbox"/> 將轉任____主任或教師 <input type="checkbox"/> 109學年度調校/退休	
代理/正式教師流動性	(計算基準：學校本年度預定異動人數÷學校目前教師總人數) <input type="checkbox"/> 20% <input type="checkbox"/> 40% <input type="checkbox"/> 60%				
申辦情形	※每一所受訪學校最多申請教學訪問教師到校服務2年。 1.貴校曾於_____學年度提出申請 2.貴校曾於 <input type="checkbox"/> 105學年度 <input type="checkbox"/> 106學年度 <input type="checkbox"/> 107學年度 <input type="checkbox"/> 108學年度，媒合成功辦理計畫(無可免填)，若為第2年與教學訪問教師其合作意願為： <input type="checkbox"/> 延續 <input type="checkbox"/> 更換				
學校承辦人資料	姓名	職稱	公務電話	手機	E-mail
膳食規劃	<input type="checkbox"/> 學校未來供餐方式：早餐(<input type="checkbox"/> 自費 <input type="checkbox"/> 免費 <input type="checkbox"/> 未提供) 午餐(<input type="checkbox"/> 自費 <input type="checkbox"/> 免費 <input type="checkbox"/> 未提供) 晚餐(<input type="checkbox"/> 自費 <input type="checkbox"/> 免費 <input type="checkbox"/> 未提供) <input type="checkbox"/> 若學校未供餐，教學訪問教師自行處理方式： <input type="checkbox"/> 學校周遭有販售餐點之店家 <input type="checkbox"/> 住宿地點可開伙				
住宿規劃	<input type="checkbox"/> 學校宿舍(請提供宿舍照片至少4張以及簡要說明，格式如附表一) <input type="checkbox"/> __人套房(房間內含衛浴設備) <input type="checkbox"/> __人雅房(有公用衛浴設備) <input type="checkbox"/> 若學校無宿舍，惟學校須協助租屋事宜(請提供2-3間民宿或民宅資訊，包含房東/屋主、住址、房屋格局以及照片，並簡要說明，格式如附表一) <input type="checkbox"/> 民宿(有統編發票/收據) <input type="checkbox"/> 民宅				
備註	一、 學校類型 可洽所屬直轄市、縣(市)政府，或逕至教育部統計處網站查詢。 二、單一學校：以申請教學訪問教師一人為限。 三、跨校合作：最多以三校共同申請一位教學訪問教師為上限，每校皆須提交申請表。 四、受訪學校與同一位教學訪問教師合作以一學年為原則，有延長必要者，經教學訪問教師、原服務學校及其所屬直轄市、縣(市)政府同意後得延長之，延長時間以一年為限，且須再次提出申請。 五、本表經學校核章後，併同相關表件逕報所屬直轄市、縣(市)政府，由所屬直轄市、縣(市)政府函報本署擇定之計畫團隊申請。				

需求資料				
所需協助之領域/科目別 (每間學校最多填寫3個領域/科別)	108學年度該領域任教教師人數			109年聘用評估
	正式教師	代理教師	代課教師	正式/代理/代課
1.	(人)	(人)	(人)	
2.	(人)	(人)	(人)	
3.	(人)	(人)	(人)	
1. 規劃與教學訪問教師合作之模式： <input type="checkbox"/> 領域/科目教學經驗傳承 <input type="checkbox"/> 協助十二年國教彈性學習課程之規劃或教學 <input type="checkbox"/> 協助跨校策略聯盟或共聘 <input type="checkbox"/> 推動/帶領教師專業學習社群 2. 請簡述推動之方式或策略【限於本頁內，自行條列敘述】： 例(1)：藉由備課、觀課、議課、協同教學等方式推動校內教師之合作意願達到教學經驗傳承之效果 例(2)：藉由課程設計與發展、活化教學或創新教學示範…等方式，進行校本課程之設計與發展；結合十二年彈性學習課程… 例(3)：本校與其他學校距離遙遠，暫不考慮跨校策略聯盟或者共聘之規劃…；與鄰近○○國小以週三進修方式策略聯盟，並組成領域之教師專業學習社群，每月一次社群會議進行共備或議課之內容				
學校 核章處	承辦單位 人事主任 校長			
縣市 核章處	縣市承辦單位 機關首長			

縣市承辦單位

機關首長

附表一

住宿資訊（請提供 2-3 間民宿或民宅資訊）			
房東/屋主	聯絡電話	房屋格局	房屋住址
		<input type="checkbox"/> 雅房 <input type="checkbox"/> 套房	
		<input type="checkbox"/> 雅房 <input type="checkbox"/> 套房	
		<input type="checkbox"/> 雅房 <input type="checkbox"/> 套房	
住宿環境照片			
說明：		說明：	
說明：		說明：	

附件二 申請表：計畫一推動學校教師實踐自主活化教學(學校及法人團體)

申請學校/單位名稱(全銜)：					(以自主社群方式辦理者免填)
自主社群名稱：					
辦理模式： <input type="checkbox"/> 學校(<input type="checkbox"/> 單一學校、 <input type="checkbox"/> 跨校合作； <input type="radio"/> ○學校、 <input type="radio"/> ○學校) <input type="checkbox"/> 法人、團體					
本計畫是否已申請政府補助： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(補助單位：_____；計畫名稱：_____；補助金額：新臺幣_____)					
申辦情形： <input type="checkbox"/> 初辦 <input type="checkbox"/> 續辦，第 _____ 年 <input type="checkbox"/> 曾辦理，第 _____ 次					
參與教師基本資料：(欄位不敷使用請自行增列，超過 10 人者得列主要參與人 10 位即可)					
編號	姓名	職稱	服務單位	本學年公開授課情形	領域(請勾選)
1				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
2				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
3				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
4				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
5				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
6				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
7				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
8				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
9				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
10				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
計畫內容：					
前一年/次執行成果與檢討			(條列式撰寫 300 字以內，初辦學校免填)		
計畫目標			續辦請依據前項檢討結果條列式敘寫。		
行政運作及支持 (自主社群分工及運作)					
課程規劃/預期成果					
學生學習評量					

特色或創新		
期 程 規 劃 (欄位不敷使用，請自行增列)	執行內容項目	辦理時間
		____年____月____日至____年____月____日
		____年____月____日至____年____月____日
		____年____月____日至____年____月____日
		____年____月____日至____年____月____日
附 註		1.申請方案宜以二至三年為期規劃，初辦者除詳述第一年辦理之內容外，亦可概述第二年及第三年之規劃方向；另續辦者應概述前一年/次執行成果。 2.執行內容應邀請校外專家學者到校參與協作、給予諮詢或指導總時數不得少於 20 小時。

承辦人：

機關學校首長/團體負責人(以社群方式辦理者免核章)：

附件二-1 申請表：計畫一推動學校教師實踐自主活化教學(自主社群填寫)

自主社群名稱：						
本計畫是否已申請政府補助： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(補助單位：_____；計畫名稱：_____；補助金額：新臺幣_____)						
申辦情形： <input type="checkbox"/> 初辦 <input type="checkbox"/> 續辦，第_____年 <input type="checkbox"/> 曾辦理，第_____次						
自主社群參與教師基本資料：(欄位不敷使用請自行增列)						
編號	姓名	職稱	服務單位	本學年公開授課情形	是否曾參與本計畫	本學年是否參與或帶領校內學習社群
1				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
2				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
3				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
4				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
5				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
6				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
7				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
8				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
9				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
10				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
計畫內容：						
前一年/次執行成果與檢討			條列式撰寫 300 字以內，初辦免填			
本年度社群成員 在校實踐情形 (自主社群請說明成員於各自學校推廣研討成果情形，初辦免填)			姓名		實踐情形	
計畫目標			續辦請依據前項檢討結果條列式敘寫。			
自主社群分工及運作						
預期成果						

<p>附 註</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 申請方案宜以二至三年為期規劃，初辦者除詳述第一年辦理之內容外，亦可概述第二年及第三年之規劃方向；另續辦者應概述前一年/次執行成果。 2. 執行內容應邀請校外專家學者到校參與協作、給予諮詢或指導總時數不得少於 20 小時。
------------	--

承辦人：

【基本資料】

【實施計畫】

- [illegible]

- 十、預期成果：
- 十一、注意事項：
- 十二、聯絡方式：
- 十三、交通方式：

附件四 申請表：計畫二支持學校發展並落實十二年國民基本教育課程綱要－彈性學習課程

申請學校(全銜)：						
辦理模式： <input type="checkbox"/> 單一學校 <input type="checkbox"/> 跨校申請： <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 學校、 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 學校						
本計畫是否已申請政府補助： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(補助單位：_____；計畫名稱：_____；補助金額：新臺幣_____)						
參與教師基本資料：(欄位不敷使用請自行增列，超過 10 人者得列主要參與人 10 位即可)						
編號	姓名	職稱	授課年級	彈性學習課程 授課情形	本學年公開授課情形	領域(請勾選)
1				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
2				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
3				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
4				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
5				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
6				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
7				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
8				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
9				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
10				<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：
計畫內容：						
預計邀請之 專業協作人力 (欄位不敷使用，請自行增列)	姓名	職稱	服務單位	專長	是否為培力合格人員	
					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
					<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
彈性學習課程之跨領域/科目或結合各項議題，目前「統整性/主題/專題/議題探究課程」實施情形(若跨校申請，請自行複製表格分別增列 A、B 等)						
A. 學校名稱_____						
	年級	學期	課程名稱	節數	跨之領域或科目結合之議題	配合公開授課情形
						<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
						<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
						<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
						<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
						<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

學校願景及課程地圖		
預計發展之彈性學習課程內容		
跨領域/科目或結合各項議題，發展「統整性/主題/專題/議題探究課程」實施之困難		
計畫實施年度預計之工作目標		請針對上欄之困難條列式擬定工作目標
預期成果		請依上欄工作目標填寫
預計結合之資源單位(如各級學校、基金會、館所、社區大學、博物館等)與合作方式		未有合作單位可免填
期程規劃(欄位不敷使用，請自行增列)	執行內容項目	辦理時間
		____年____月____日至____年____月____日
		____年____月____日至____年____月____日
		____年____月____日至____年____月____日
		____年____月____日至____年____月____日
附 註		1. 本計畫為因應十二年國民基本教育課程綱要之實踐，鼓勵學校能善用在地資源，如各級學校、基金會、館所、社區大學、博物館等發展實踐符合學校願景及強化學生適性發展之統整性主題/專題/議題探究之彈性學習課程。 2. 「彈性學習課程」請以跨領域/科目或結合各項議題，發展「統整性主題/專題/議題探究課程」，強化知能整合與生活運用能力，並配合進行教師之公開授課。

承辦人：

機關學校首長：

附件五 申請表：計畫三協助偏遠地區學校發展課程與教師專業支持

申請學校：		學校類型： <input type="checkbox"/> 極偏 <input type="checkbox"/> 特偏 <input type="checkbox"/> 偏遠			
分校/分班： <input type="checkbox"/> 分校名稱_____ <input type="checkbox"/> 分班名稱_____					
共同辦理 (單一學校申請免填, 於計畫四填寫本欄者不需填寫)	學校	帶領國中：_____國中			
		參與國小(含申請學校)：_____學校、_____學校、_____學校(至少三所)，計_____校。			
	帶領/參與方式	<input type="checkbox"/> 帶領 <input type="checkbox"/> 參與			
本計畫是否已申請政府補助： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(補助單位：_____；計畫名稱：_____；補助金額：新臺幣_____)					
申辦情形： <input type="checkbox"/> 初辦 <input type="checkbox"/> 續辦，第_____年 <input type="checkbox"/> 曾辦理，第_____次					
申請計畫四情形： <input type="checkbox"/> 未申請 <input type="checkbox"/> 同時申請					
參與教師基本資料：(欄位不敷使用請自行增列)					
編號	姓名	職稱	服務單位	授課領域(請勾選)	
1				<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：	
2				<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：	
3				<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：	
4				<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：	
5				<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：	
6				<input type="checkbox"/> 國 <input type="checkbox"/> 英 <input type="checkbox"/> 數 <input type="checkbox"/> 自 <input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 科技 <input type="checkbox"/> 藝 <input type="checkbox"/> 健 <input type="checkbox"/> 綜 <input type="checkbox"/> 其他：	
辦理方式： <input type="checkbox"/> 由大學團隊協助 <input type="checkbox"/> 由學校自行規劃(大學團隊欄位免填)					
提供協助之大學團隊：○○大學○○系(所) ○○○教師專業團隊					
團隊主要聯絡人：(請填寫本計畫之召集人)					
姓名	職稱	服務單位	電話(含分機)	手機	E-mail
團隊成員基本資料：(欄位不敷使用請自行增列)					
編號	姓名	職稱	服務單位	提供協作之項目	
1					
2					
3					
計畫內容：					
前一年/次辦理執行情況		簡述(300字以內，初辦免填)			
學校願景與課程地圖					

學校現況與需求		
課程施行範圍 (可複填)		<input type="checkbox"/> 年級：____ <input type="checkbox"/> 校本課程 <input type="checkbox"/> 領域：____ <input type="checkbox"/> 議題：____ <input type="checkbox"/> 跨領域：____
計畫目標		請依據現況擬定並條列式續寫。
行政運作及支持		
學校與團隊 發展課程及 教學規劃	課程規劃	由學校自行規劃者免填
	教學方法	由學校自行規劃者免填
學校與團隊協力策略		由學校自行規劃者免填
學生學習評量及預期成果		
特色或創新		
附 註		1. 學校主要聯絡人指辦理本計畫之承辦人，如：教學組長、教務主任或校長。 2. 參與團隊，倘同一系(所)有二團隊以上參與，請以召集人為名，加註○○○教師專業團隊，如：○○大學○○系(所) ○○○教師專業團隊。 3. 團隊主要聯絡人指參與本計畫之召集人。 4. 參與範圍，得依課程綱要之實施要點內涵，就各領域或議題或跨領域或學校本位課程等提出。 5. 協力策略指學校與團隊為達到發展課程及教學之規劃目標共擬之協力作為。 6. 由學校自行規劃者，大學團隊相關欄位及簽章免填(附)。

承辦人：

學校校長(簽章)：

大學團隊召集人(簽章)：

附件六 申請表：計畫四協助偏遠地區學校發展學生多元試探活動

申請學校：		學校類型： <input type="checkbox"/> 極偏 <input type="checkbox"/> 特偏 <input type="checkbox"/> 偏遠	
分校/分班： <input type="checkbox"/> 分校名稱_____ <input type="checkbox"/> 分班名稱_____			
本計畫是否已申請政府補助： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是(補助單位：_____；計畫名稱：_____；補助金額：新臺幣_____)			
申辦情形： <input type="checkbox"/> 初辦 <input type="checkbox"/> 續辦			
共同辦理 (單一學校申請免 填，於計畫三填寫本 欄者不需填寫)	學校	帶領國中：_____國中	
		參與國小(含申請學校)：_____學校、_____學校、_____學校 至少三所，計_____校。	
帶領/參與方式		<input type="checkbox"/> 帶領 <input type="checkbox"/> 參與	
計畫內容			
多元試探課程/活動現況與 學生需求分析		請就部定和校訂課程、課中和課後，或平日和假期之辦理情形進行條列式簡述	
申請項目		請就前一欄位項目進行說明	
前一年/次辦理執行情況		300 字以內，初辦免填	
預計辦理之時間		<input type="checkbox"/> 平日課間 <input type="checkbox"/> 平日課後(含假日) <input type="checkbox"/> 寒暑假 可複選，請就勾選項目說明	
師資預計聘請之方式或來源		<input type="checkbox"/> 校內師資 <input type="checkbox"/> 鄰近學校在職/退休人員 <input type="checkbox"/> 社區人士 <input type="checkbox"/> 大學社 團或民間團體 <input type="checkbox"/> 其他 可複選，請就勾選項目說明	
配合多元試探課程之教師專 業成長活動		同時申請子計畫三者免填	
參與學生/課程/活動類型	參與學生	人數_____人，年級/班別：	
	辦理性質 (可複選)	<input type="checkbox"/> 藝文陶冶活動 <input type="checkbox"/> 體能性活動 <input type="checkbox"/> 校外參訪活動 <input type="checkbox"/> 戶外踏 查活動 <input type="checkbox"/> 國語文讀寫活動 <input type="checkbox"/> 英/外語文聽說讀寫 <input type="checkbox"/> 理化 科學活動 <input type="checkbox"/> 資訊科技活動 <input type="checkbox"/> 職業試探活動 <input type="checkbox"/> 數學解題 活動 <input type="checkbox"/> 原住民文化體驗教學活動 <input type="checkbox"/> 環境教育活動 <input type="checkbox"/> 多元 體驗活動 <input type="checkbox"/> 補救教學及課後活動 <input type="checkbox"/> 師生共學活動 <input type="checkbox"/> 食農 體驗 <input type="checkbox"/> 其他_____	
	辦理目標		
	辦理方式	可含辦理時段及天數、課程/活動設計理念、教學(推動)策略 教材研發、授課方式等面向	
預期成果			

承辦人：

機關學校首長：

附件七 申請表：計畫五-受訪學校及教學訪問教師原服務學校課程與教學發展

○○縣/市立○○國民中學/小學○學年度教學訪問教師計畫
-受訪學校及教學訪問教師原服務學校之課程與教學發展經費申請表

目的					
教學訪問教師及其他合作單位	教學訪問教師： 其他合作單位：				
辦理期程	年 月 日至 年 月 日				
計畫執行者	○○○校長				
經費需求					
經費項目 (經常門)	計畫經費明細				縣(市)政府初審後填寫
	單價(元)	數量	總價(元)	說明	金額(元)
小計					
經費項目 (資本門)	計畫經費明細				縣(市)政府初審後填寫
	單價(元)	數量	總價(元)	說明	金額(元)
小計					
合計					
承辦單位	主(會)計單位		機關學校首長或團體負責人		縣(市)政府承辦人
備註：					餘款繳回方式：
1. 經費執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」及預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示國教署名稱，並不得以置入性行銷方式進行。					<input type="checkbox"/> 繳回(依據「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」)
2. 請依實際需求之項目編列經費，編列應依據「教育部補助及委辦計畫經費編列基準表」辦理。					<input checked="" type="checkbox"/> 不繳回(請敘明依據)
3. 教材教具費：請於說明欄中敘明預計購教材教具之名稱，並詳列擬購買之物品明細。					<input type="checkbox"/> 依政府採購法完成採購程序者依契約約定。
4. 資料蒐集費：本項編列以 3 萬元為上限，請於說明欄中敘明預計購買書籍之名稱，並詳列擬購買之書籍清單。					<input checked="" type="checkbox"/> 未執行項目之經費，應按補助比率繳回。

教材教具費-物品明細（係課程進行中供學員或學生使用）

品名	單價(元)	數量	總價(元)	說明
合計				

* 欄位不敷使用，請自行增列

資料蒐集費-書籍清單（係教師、講師備課增能使用）

書名	單價(元)	數量	總價(元)	說明
合計				

* 欄位不敷使用，請自行增列

附件八 經費申請表

計畫名稱： <input type="checkbox"/> 計畫一 <input type="checkbox"/> 計畫二		<input type="checkbox"/> 計畫三		<input type="checkbox"/> 單一學校： <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 共同辦理： <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 國小		<input type="checkbox"/> 計畫四 <input type="checkbox"/> 單一學校： <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 共同辦理： <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 國小	
申請學校/單位/自主社群名稱(全銜)：							
提供協助之大學團隊名稱：(申請計畫三透過大專校院組成團隊協作辦理者填)							
計畫經費總額：元							
經費項目 (業務費)	計 畫 經 費 明 細				縣(市)政府初審後填寫		
	單價 (元)	數量	總價(元)	說 明	金額(元)		
小計							
合 計							
承辦 單位	主(會)計 單位		機關學校首長 或團體負責人		縣(市)政府 承辦人		
備註： 1. 經費執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」及預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示國教署名稱，並不得以置入性行銷方式進行。 2. 有關出席費、諮詢費、講座鐘點費： (1)申請計畫一者，校外專家學者之時數合計不得少於 20 小時。 (2)申請計畫三由團隊協助者，時數合計不得少於 20 小時。 3. 諮詢費應為支應專家學者或大學團隊之用，每人每小時補助一千元，半日活動每次最高以 3 小時為限，且同一日同一校之費用，以一次計算；講座鐘點費時數支應辦法如前述。 4. 「資料蒐集費」及「教材教具費」：前者係課程進行中供學員或學生使用，後者係教師、講師備課增能使用。請於說明欄中敘明執行計畫預計購買書籍、教材教具之名稱、數量及單價；且教材教具費之編列不得超過總經費 20%，但教師研習計畫不在此限；資料蒐集費編列不得超過總經費 10%。 5. 教材教具費：係課程進行中供學員或學生使用，請詳列擬購買之物品明細。 6. 資料蒐集費：係教師、講師備課增能使用，請詳列擬購買之書籍清單。 7. 學校同時申請兩案(含)以上，經費核定後須依核定總額各自執行，不得勻支。					餘款繳回方式： <input type="checkbox"/> 繳回(依據「教育部補助及委辦經費核撥結報作業要點」) <input checked="" type="checkbox"/> 不繳回(請敘明依據) <input type="checkbox"/> 依政府採購法完成採購程序者依契約約定。 <input checked="" type="checkbox"/> 未執行項目之經費，應按補助比率繳回。		

教材教具費-物品明細（係課程進行中供學員或學生使用）

品名	單價(元)	數量	總價(元)	說明
合計				

* 欄位不敷使用，請自行增列

資料蒐集費-書籍清單（係教師、講師備課增能使用）

書名	單價(元)	數量	總價(元)	說明
合計				

* 欄位不敷使用，請自行增列

附件九 成果檢核表

計畫名稱： <input type="checkbox"/> 計畫一 <input type="checkbox"/> 計畫三(勾選本計畫且由大學團隊協助者，請填寫「大學團隊名稱」)					
申請學校/單位/自主社群名稱(全銜)：				所屬縣市：	
提供協助之大學團隊名稱：(申請計畫一者免填)					
執行期程： 年 月 日至 年 月 日					
檢核指標	檢核項目	自我檢核 (請打勾)			
		完成	未完成		
教師專業成長	教師能組成專業學習社群				
	教師能深化課程設計或教學研究				
	教師能彼此分享專業成長成果				
	邀請專家學者協作、諮詢或指導				
教師教學實踐	教師能掌握教學目標，釐清學生的學習困難，提出教的關鍵問題				
	教師能規劃符合學生需求之教學方案				
	教師能運用專業成長經驗落實備課、授課；專業回饋之歷程				
學生學習評量	教師能規劃具體明確的學生學習成效檢核機制				
	教師能運用多元且適切的評量方式				
	教師能依據評量結果進行省思與改進				
學生學習成效	學生能主動參與學習				
	學生能改善表達技巧				
	學生能提升實作及應用能力				
	學生能展現探究或自主學習能力				
特色或創新	發展學校本位課程，型塑學校課程與教學特色				
	課程設計能提升學生學習成效				
	教學方法創新與多元，足以在校內外進行分享				
成果檢核	每季上傳教學發展活動歷程紀錄或不定期上傳相關影片或照片至指定網站				
	完成拍攝 5 至 8 分鐘之教學影像紀錄				
	檢附學生與家長影像紀錄拍攝同意書				
	檢附本計畫成果及教學影像紀錄授權書				
具體成效檢核	目標檢核	請依所訂立目標檢視達成項目			
	執行成果	請依預期成果檢視實際執行情形			
	自評達成率 <input type="checkbox"/> 50%以下 <input type="checkbox"/> 50-75% <input type="checkbox"/> 75-99% <input type="checkbox"/> 100%				
填表人：					
姓名	職稱	服務單位	電話(含分機)	手機	E-mail

附件十 成果檢核表

計畫名稱：計畫二					
申請學校（全銜）：				所屬縣市：	
執行期程： 年 月 日至 年 月 日					
檢核指標	檢核項目			自我檢核 （請打勾）	
				完成	未完成
對話機制	以課程發展委員會成員為核心，並邀集校內相關教師組成專業學習社群				
	針對學校特色發展與本位課程，專業學習社群定期討論、執行計畫內容，落實對話機制				
	導入外部專業協作人力，提供輔導、諮詢				
課程規劃	以學校願景及強化學生適性發展為課程發展主軸，規劃統整性主題/專題/議題探究之彈性學習課程				
	發展富含在地特色、新興科技及其他可跨領域/科目或結合各項議題之校訂課程（彈性學習課程）				
	活化運用在地、跨校、跨組織或跨專業資源情形				
課程實踐	能安排具備專長之教師授課，具體實踐符合學校願景及特色之彈性學習課程				
	教師能運用多元教學策略，引導學生學習				
	透過彈性學習課程，協助學生自我探索，並增進學生自主學習和終身學習能力				
成果檢核	每季上傳教學發展活動歷程紀錄或不定期上傳相關影片或照片至指定網站				
	檢附發展之統整性主題、專題或議題探究之彈性學習課程紙本一冊暨光碟一份				
具體成效檢核	目標檢核	請依所訂立目標檢視達成項目			
	執行成果	請依預期成果檢視實際執行情形			
	自評達成率 <input type="checkbox"/> 50%以下 <input type="checkbox"/> 50-75% <input type="checkbox"/> 75-99% <input type="checkbox"/> 100%				
填表人：					
姓名	職稱	服務單位	電話(含分機)	手機	E-mail

附件十一 成果檢核表

計畫名稱：計畫四						
申請學校（全銜）：				所屬縣市：		
執行期程： 年 月 日至 年 月 日						
參與學生數	國小	一年級：	人	國中	七年級：	人
		二年級：	人		八年級：	人
		三年級：	人		九年級：	人
		四年級：	人		總 計：	人
		五年級：	人			
		六年級：	人			
		總 計：	_____人			
		開課班數				
課程/活動類型	請說明(可複選，並請簡述) 活動時間： <input type="checkbox"/> 平日課間 <input type="checkbox"/> 平日課後(含假日) <input type="checkbox"/> 寒暑假 性質： <input type="checkbox"/> 藝文陶冶活動 <input type="checkbox"/> 體能性活動 <input type="checkbox"/> 校外參訪活動 <input type="checkbox"/> 戶外踏查活動 <input type="checkbox"/> 國語文讀寫活動 <input type="checkbox"/> 英/外語文聽說讀寫 <input type="checkbox"/> 理化科學活動 <input type="checkbox"/> 資訊科技活動 <input type="checkbox"/> 職業試探活動 <input type="checkbox"/> 數學解題活動 <input type="checkbox"/> 原住民文化體驗教學活動 <input type="checkbox"/> 環境教育活動 <input type="checkbox"/> 多元體驗活動 <input type="checkbox"/> 補救教學及課後活動 <input type="checkbox"/> 師生共學活動 <input type="checkbox"/> 食農體驗 <input type="checkbox"/> 其他_____					
檢核指標	檢核項目				自我檢核 (請打勾)	
					完成	未完成
學生學習成效	學生能主動參與學習					
	學生能改善表達技巧					
	學生表現能更有自信					
	學生能拓展學習視野					
	學生能提升實作及應用能力					
	學生能展現探究或自主學習能力					
成果檢核	每季上傳學生活動歷程紀錄或不定期上傳相關影片或照片至指定網站					
	完成拍攝 5 至 8 分鐘之課程或活動影像紀錄					
	檢附學生與家長影像紀錄拍攝同意書					
	檢附本計畫成果及影像紀錄授權書					
具體成果檢核	目標檢核	請依所訂立目標檢視達成項目				
	執行成果	請依預期成果檢視實際執行情形				
	自評達成率 <input type="checkbox"/> 50%以下 <input type="checkbox"/> 50-75% <input type="checkbox"/> 75-99% <input type="checkbox"/> 100%					
填表人：						
姓名	職稱	服務單位	電話(含分機)	手機	E-mail	

附件十二 辦理成果分享計畫表

辦理縣市	
計畫期程	年 月 日至 年 月 日
辦理方式及場次	
預期成果	

附件十三 補助比率

財力等級 對象	一級	二級	三級	四級	五級
極偏學校	90%	93%	95%	100%	100%
特偏學校	88%	90%	93%	95%	100%
偏遠學校	86%	88%	91%	93%	95%

附件十四 各款計畫項目一覽表

計畫 項目	計畫一 推動學校教師 實踐自主活化 教學	計畫二 支持學校落實 十二年國民基 本教育課程綱 要－彈性學習 課程支持	計畫三 協助偏遠地區 學校發展課程 與教師專業支 持	計畫四 協助偏遠地區 學校發展學生 多元試探活動	計畫五 協助偏遠地區 學校教師精進 課程與教學知 能之教學訪問 教師
參加對象	以國民中學教 師為優先	國民小學及國 民中學教師	偏遠地區國民 小學及國民中 學	偏遠地區國民 小學及國民中 學	偏遠地區及具 有特殊需求之 國民小學及國 民中學
補助經費	每校每年最高 補助十萬元。	每校每年最高 補助十五萬元 ；地方政府辦理 本案所需經費 視實際需要酌 予補助，每年最 高補助五十萬 元。	每校每年最高 核定二十五萬 元；具分校或分 班者，每校或每 班得另核定最 高十萬元。 跨校合作者，主要申請學校加五 萬。	每校每年最高 核定二十五萬 元；具分校或分 班者，每校或每 班得另核定最 高十萬元。	請逕參閱本作 業要點第三點 第五款
備註	1. 非偏遠地區學校得就計畫一及計畫二擇一或同時申請；偏遠地區學校得就計畫三至計畫五同時申請。 2. 已申請「國民中小學階段前導學校協作計畫」、「符於十二年國民基本教育課程綱要之低年段結合英語之彈性學習課程」、「活化教學～分組合作學習的理念與實踐方案計畫」及「課程領導的應用與深耕：十二年國教素養導向課程在國中的發展與實踐計畫」者不得重複申請計畫二。 3. 已申請「學習區完全免試國中提升學習品質計畫」者，不得重複申請計畫三及計畫四。				