

高級中等以上學校護理教師介聘及分發為健康與護理科教師辦法第四條附件勘誤表

更正後規定

第四條附件

高級中等以上學校護理教師申請介聘資績計分表															
現職學校			職稱	護理師姓名(國民身分證統一編號)		出生年月日			任職地區						
申請受聘學校志願序	第1志願	第2志願	第3志願	第4志願	第5志願	第6志願	第7志願	第8志願							
評比項目	區分	計分規定				最高配分	申請人自填分數	任職機關(學校)初審分數	教育部複審分數	複審總分					
	年資	全年資	自介派日起算，每屆滿1年，加0.8分。未滿1年之年資，以每月0.8/12分計算。				60								
		現職年資	自服務現職學校之日起算每屆滿1年加0.8分。未滿1年之年資，以每月0.8/12分計算。 自95學年度起因授課時數不足調任至行政機關任職者，年資併入原任職學校計算。												
	學歷	大學10分、碩士12分、博士15分。				15									
	特殊優良事蹟	自介派日起： 一、擔任護理教師諮詢委員者，每屆滿1年，加1分，連選連任者期滿「兩任」，再加1分【以兩任為限】。 二、獲頒總統、行政院長、教育部長獎狀者，每幀加3分。 三、核定遷調在案之超額護理教師，加分方式依教育部護理教師超額之遷調作業原則辦理。				20									
綜合表現		一、輔導學生績效卓著或交付任務成效卓著。				3	5								
		二、教學認真優良或勇於任事，主動積極。				2									
核章處	申請人		服務機關		現職學校										
			主管		人事主管		校長								
	申請人是否有教師法第30條各款、教育人員任用條例第31條、第33條或其他法規規定不予聘任之情事		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		左欄由服務機關及現職學校審核後勾選簽章，勾選「有」者，並請敘明理由。								
注意事項	一、學歷部分，未報准進修獲得之學歷，不予採計配分（請檢附核准公函）。 二、年資部分，採現職年資及全年資分別計算，時零月部分應化為小數，並計算至小數第1位（小數第2位四捨五入）。 三、綜合表現部分，任職機關（學校）初審分數由任職機關（學校）主管參酌相關人員之意見後綜合評定，並評至小數第1位（小數第2位四捨五入）。 四、學歷、年資（計算至申請介聘生效之前一學年度終止日止）、特殊優良事蹟等資料，請機關（學校）主管核驗正本無誤後，於影本簽署「與正本相符」字樣並核章，且檢附核驗資料送權責單位審查。 五、志願序依介聘時之缺額總數調整。														

原列規定

第四條附件

高級中等以上學校護理教師申請介聘資績計分表														
現職學校			職稱	護理師姓名(國民身分證統一編號)		出生年月日			任職地區					
申請受聘學校志願序	第1志願	第2志願	第3志願	第4志願	第5志願	第6志願	第7志願	第8志願						
評比項目	區分	計分規定				最高配分	申請人自填分數	任職機關(學校)初審分數	教育部複審分數	複審總分				
	年資	全年資	自介派日起算，每屆滿1年，加0.8分。未滿1年之年資，以每月0.8/12分計算。				60							
		現職年資	自服務現職學校之日起算每屆滿1年加0.8分。未滿1年之年資，以每月0.8/12分計算。 自95學年度起因授課時數不足調任至行政機關任職者，年資併入原任職學校計算。											
	學歷	大學10分、碩士12分、博士15分。				15								
	特殊優良事蹟	自介派日起： 一、擔任護理教師諮詢委員者，每屆滿1年，加1分，連選連任者期滿「兩任」，再加1分【以兩任為限】。 二、獲頒總統、行政院長、教育部長獎狀者，每幀加3分。 三、核定遷調在案之超額護理教師，加分方式依教育部護理教師超額遷調作業原則辦理。				20								
綜合表現		一、輔導學生績效卓著或交付任務成效卓著。				3	5							
		二、教學認真優良或勇於任事，主動積極。				2								
核章處	申請人		服務機關		現職學校									
			主管		人事主管		校長							
	申請人是否有教師法第30條各款、教育人員任用條例第31條、第33條或其他法規規定不予聘任之情事		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有		左欄由服務機關及現職學校審核後勾選簽章，勾選「有」者，並請敘明理由。							
注意事項	一、學歷部分，未報准進修獲得之學歷，不予採計配分（請檢附核准公函）。 二、年資部分，採現職年資及全年資分別計算，時零月部分應化為小數，並計算至小數第1位（小數第2位四捨五入）。 三、綜合表現部分，任職機關（學校）初審分數由任職機關（學校）主管參酌相關人員之意見後綜合評定，並評至小數第1位（小數第2位四捨五入）。 四、學歷、年資（計算至申請介聘生效之前一學年度終止日止）、特殊優良事蹟等資料，請機關（學校）主管核驗正本無誤後，於影本簽署「與正本相符」字樣並核章，且檢附核驗資料送權責單位審查。 五、志願序依介聘時之缺額總數調整。													