

教育部人事處及所屬人事機構人事人員職缺外補公告(範例)

機構名稱：國立 OO 大學人事室

職 稱(名額)：組員(1名，視成績增列候補人員1名)

職 等：委任第5職等或薦任第6職等至第7職等

資格條件：

- 一、現敘人事行政職系之人員。
- 二、具大學以上畢業學歷。
- 三、公務人員高等考試三級考試或相當等級以上考試及格。
- 四、合格實授薦任第6職等以上。
- 五、無公務人員任用法第28條及公務人員陞遷法第12條第1項各款情事之一者。

工作內容：

- 一、教職員(含駐衛警、專案人員)獎懲。
- 二、公務人員(駐衛警)平時考核及年終考績。
- 三、專案人員平時及年終考核。
- 四、績優兼行政教師及職員選拔、資深優良教師、優秀公教人員選拔業務。
- 五、生活津貼(婚、喪、生育、子女教育)、在職教職員健康檢查補助。
- 六、其他交辦事項。

辦公地點：國立 OO 大學人事室(100 臺北市 OO 路 OO 號)

報名方式：

- 一、報名職缺人員需至本部人事甄補評核作業系統進行線上報名(網址：<https://recruit.moe.gov.tw/adt>)。
- 二、聯絡人：OOO(聯絡電話：02-OOOOOOOOO)
- 三、聯絡地址：國立 OO 大學人事室(100 臺北市 OO 路 OO 號)
- 四、應送資料證件：(報名職缺人員需至本部人事甄補評核作業系統上傳資料)
(一)公務人員履歷表(含獎懲)

- (二) 最高學歷畢業證書
- (三) 考試及格證書
- (四) 最近一次派令與審定函
- (五) 最近 5 年考績通知書

五、報名期限：自民國○年○月○日起至民國○年○月○日截止。

六、其他事項：

- (一) 本項職缺得增列候補人員○名，候補期間自甄選結果確定之翌日起算 3 個月內有效。
- (二) 本職缺將擇優通知面談，並依教育部人事處及所屬人事機構人事人員陞遷甄審作業要點及相關規定辦理甄選，未獲通知面試或未獲錄取者恕不通知，所送資料亦不退件。

教育部人事處及所屬人事機構人事人員職缺外補公告(範例)

機構名稱：國立 OO 大學人事室

職 稱 (名額)：專員 (1 名，視成績增列候補人員 1 名)

職務列等：薦任第 7 職等至第 8 職等

資格條件：

- 一、現敘人事行政職系並薦任第 7 職等以上合格實授者。
- 二、大學以上畢業學歷。
- 三、公務人員高等考試三級考試或相當等級以上考試及格。
- 四、無公務人員任用法第 28 條及公務人員陞遷法第 12 條第 1 項各款情事之一者。

工作內容：人事相關業務。

- 一、研議與推動本校待遇、福利等制度。
- 二、核發待遇、薪資及專業加給、主管加給、年終獎金。
- 三、研議教研人員彈性薪資制度(含講座獎助金、特聘加給、彈性加給、額外加給及新聘加給)。
- 四、核發講座獎助金、特聘加給、彈性加給、額外加給及新聘加給及玉山學者補助薪資。
- 五、申請及結報科技部及教育部彈性薪資相關補助計畫。
- 六、核發教師鐘點費。
- 七、控管工作費。
- 八、維護本校教職員工權益專區。
- 九、辦理退撫保險組綜合業務。
- 十、其他交辦事項。

辦公地點：國立 OO 大學人事室 (100 臺北市 OO 路 OO 號)

報名方式：

一、報名職缺人員需至本部人事甄補評核作業系統進行線上報名（網址：
<https://recruit.moe.gov.tw/adt>）。

二、聯絡人：000（聯絡電話：02-000000000）

三、聯絡地址：國立 00 大學人事室（100 臺北市 00 路 00 號）

四、應送資料證件：（報名職缺人員需至本部人事甄補評核作業系統上傳
資料）

（一）公務人員履歷表(含獎懲)

（二）最高學歷畢業證書

（三）考試及格證書

（四）最近一次派令與審定函

（五）最近 5 年考績通知書

五、報名期限：自民國 0 年 0 月 0 日起至民國 0 年 0 月 0 日截止。

六、其他事項：

（一）本項職缺得增列候補人員 0 名，候補期間自甄選結果確定之
翌日起算 3 個月內有效。

（二）本職缺將擇優通知面談，並依教育部人事處及所屬人事機構
人事人員陞遷甄審作業要點及相關規定辦理甄選，未獲通知
面試或未獲錄取者恕不通知，所送資料亦不退件。

教育部人事處及所屬人事機構人事人員職缺外補公告(範例)

機構名稱：教育部人事處

職 稱 (名額)：專員 (1 名，視成績增列候補人員 1 名)

職務列等：薦任第 7 職等至第 9 職等

資格條件：

- 一、現敘人事行政職系之人員。
- 二、現任單列或跨列薦任第 9 職等或以上之職務；或符合「強化人事人員職務歷練作業規定」第 6 點或第 9 點第 1 項第 6 款有關陞任跨列薦任第 9 職等專員或其他職務列等相當之職務。
- 三、具大學以上畢業學歷。
- 四、公務人員高等考試三級考試或相當等級以上考試及格。
- 五、無公務人員任用法第 28 條及公務人員陞遷法第 12 條第 1 項各款情事之一者。

工作內容：辦理教育人事行政相關業務

辦公地點：教育部人事處(100 臺北市中山南路 5 號 3 樓)

報名方式：

- 一、報名職缺人員需至本部人事甄補評核作業系統進行線上報名 (網址：<https://recruit.moe.gov.tw/adt>)。
- 二、聯絡人：：000 (聯絡電話：02-00000000)
- 三、聯絡地址：臺北市中山南路 5 號教育部人事處綜合業務科
- 四、應送資料證件：(報名職缺人員需至本部人事甄補評核作業系統上傳資料)
 - (一) 公務人員履歷表(含獎懲)
 - (二) 最高學歷畢業證書
 - (三) 考試及格證書
 - (四) 最近一次派令與審定函
 - (五) 最近 5 年考績通知書

五、報名期限：自民國○年○月○日起至民國○年○月○日截止。

六、其他事項：

(一) 本項職缺除正取名額外，得增列候補人員 1 名，候補期間自甄選結果確定之翌日起算 3 個月內有效。

(二) 本職缺將擇優通知面談，並依教育部人事處及所屬人事機構人事人員陞遷甄審作業要點及相關規定辦理甄選，未獲通知面試或未獲錄取者恕不通知，所送資料亦不退件。

※「強化人事人員職務歷練作業規定」第 6 點

六、擬陞任跨列薦任第九職等專員或其他職務列等相當之職務者，應具備下列各款之一：

(一) 現任單列或跨列薦任第八職等之職務，且擔任該等職務合計一年以上，並曾分別任薦任科員或其他職務列等相當之職務與單列或跨列薦任第七職等主任、股長、人事管理員或其他職務列等相當之職務。

(二) 現任單列或跨列薦任第八職等之職務，且擔任該等職務合計一年以上，並曾任薦任科員或其他職務列等相當之職務，兩者年資共計三年以上。

(三) 現任單列或跨列薦任第七職等之職務，且於二個以上人事機構（含總處）任本款職務合計四年以上。

(第2項)總處內不同處室之遷調，或主管機關人事機構不同科室之遷調，得視同前項第三款所稱於二個以上人事機構任職。

(第3項)前二項任職職務及服務年資之採計，以銓敘審定薦任職務者為限，並包含借調同一機關一年以上之年資。

※「強化人事人員職務歷練作業規定」第 9 點第 1 項第 6 款

九、於一百零六年一月十九日（含當日）前，任職年資符合下列規定，且現任下列職務者，其陞任時不受第三點至第六點規定之限制。但有符

合本作業規定資格人員參加甄審（選）時，以優先遴用為原則：

- （六）擔任單列或跨列薦任第七職等職務合計四年以上，擬陞任跨列薦任第九職等專員或其他職務列等相當之職務。

教育部人事處及所屬人事機構人事人員職缺外補公告(範例)

機構名稱：國立 OO 大學人事室

職 稱 (名額)：組長 (1 名，視成績增列候補人員 1 名)

職 等：薦任第 8 職等至第 9 職等

資格條件：

- 一、 現敘人事行政職系之人員。
- 二、 現任單列或跨列薦任第 9 職等主任、科長、組長或其他職務列等相當或以上之職務；或符合「強化人事人員職務歷練作業規定」第 5 點第 1 項及第 2 項或第 9 點第 1 項第 5 款有關陞任單列或跨列薦任第 9 職等主任、科長、組長或其他職務列等相當之職務。
- 三、 具大學以上畢業學歷。
- 四、 公務人員高等考試三級考試或相當等級以上考試及格。
- 五、 無公務人員任用法第 28 條及公務人員陞遷法第 12 條第 1 項各款情事之一者。

工作內容：

- 一、 綜理退休、撫卹、待遇等相關人事業務。
- 二、 本校法規業務之辦理。
- 三、 人事專案業務之管理。
- 四、 人事業務資訊化之督導。
- 五、 其他交辦事項。

辦公地點：國立 OO 大學人事室 (100 臺北市 OO 路 OO 號)

報名方式：

- 一、報名職缺人員需至本部人事甄補評核作業系統進行線上報名 (網址：
<https://recruit.moe.gov.tw/adt>)。
- 二、聯絡人：OOO (聯絡電話：02-OOOOOOOOO)
- 三、聯絡地址：國立 OO 大學人事室 (100 臺北市 OO 路 OO 號)

四、應送資料證件：(報名職缺人員需至本部人事甄補評核作業系統上傳資料)

(一) 公務人員履歷表(含獎懲)

(二) 最高學歷畢業證書

(三) 考試及格證書

(四) 最近一次派令與審定函

(五) 最近5年考績通知書

五、報名期限：自民國○年○月○日起至民國○年○月○日截止。

六、其他事項：

(一) 本項職缺得增列候補人員○名，候補期間自甄選結果確定之翌日起算3個月內有效。

(二) 本職缺將擇優通知面談，並依教育部人事處及所屬人事機構人事人員陞遷甄審作業要點及相關規定辦理甄選，未獲通知面試或未獲錄取者恕不通知，所送資料亦不退件。

※「強化人事人員職務歷練作業規定」第5點第1項及第2項

五、擬陞任單列或跨列薦任第九職等主任、科長、組長或其他職務列等相當之職務者，應具備下列各款之一：

(一) 現任跨列薦任第九職等專員或其他職務列等相當之職務，且於二個以上人事機構(含總處)分別任本款職務一年以上，並合計四年以上。但占同一主管機關不同人事機構之職缺，以借調、支援或派駐等方式，實際皆於同一人事機構服務者，視同於一個人事機構任職。

(二) 現任跨列薦任第九職等專員或其他職務列等相當之職務，且擔任該等職務合計二年以上，並曾任單列或跨列薦任第八職等主管職務，兩者年資共計四年以上。

(三) 現任公立醫療機關(構)單列或跨列薦任第八職等主管職務，且於二個以上人事機構分別任本款或其他職務列等相當之職務一年以上，並合計六年以上。但於公立醫療機關(構)任本款職務合計三

年以上者，其年資合計限制得降至五年。

(四)現任單列或跨列薦任第八職等主管職務，且於二個以上主管機關人事機構分別任本款職務一年以上，並合計六年以上。

(五)現任單列或跨列薦任第八職等主管職務，且擔任該等職務合計一年以上，並曾任跨列薦任第九職等專員或其他職務列等相當之職務，且擔任該等職務合計二年以上，兩者年資共計四年以上。

(第2項)擬陞任教育部所屬國立大學薦任第八職等至第九職等組長職務者，應符合前項規定，或具備下列各款之一：

(一)現任跨列薦任第九職等專員或其他職務列等相當之職務，且擔任本款職務合計四年以上。

(二)現任單列或跨列薦任第八職等職務，且擔任本款職務合計六年以上。

(三)現任跨列薦任第九職等專員或其他職務列等相當之職務，且擔任該等職務合計二年以上，並曾任單列或跨列薦任第八職等職務合計二年以上，兩者年資共計五年以上。

(四)現任單列或跨列薦任第八職等職務，且擔任該等職務合計二年以上，並曾任跨列薦任第九職等專員或其他職務列等相當之職務合計二年 以上，兩者年資共計五年以上。

※「強化人事人員職務歷練作業規定」第9點第1項第5款

九、於一百零六年一月十九日（含當日）前，任職年資符合下列規定，且現任下列職務者，其陞任時不受第三點至第六點規定之限制。但有符合本作業規定資格人員參加甄審（選）時，以優先遴用為原則：

(五)擔任跨列薦任第九職等專員或其他職務列等相當之職務合計四年以上，擬陞任單列或跨列薦任第九職等主任、科長、組長或其他職務列等相當之職務。