

中華民國 100 年 8 月 18 日
教育部令 部授教中（二）字第 1000518853C 號

修正「教育部補助高級中等學校扶助弱勢學生提升學習素質注意事項」，並自即日生效。

附修正「教育部補助高級中等學校扶助弱勢學生提升學習素質注意事項」

部 長 吳清基

教育部補助高級中等學校扶助弱勢學生提升學習素質注意事項修正規定

一、目的：

教育部（以下簡稱本部）為強化高級中等學校弱勢學生學習動機，提升學生素質，並縮短弱勢家庭及低學習成就學生之學習落差，彰顯教育正義，以奠定十二年國民基本教育之基礎，特訂定本注意事項。

二、扶助對象及資格：

就讀全國各公私立高級中等學校學生，具有下列身分或情形之一，且在學學習成就低落需補救者：

- (一) 原住民。
- (二) 身心障礙，或身心障礙人士子女。
- (三) 低收入戶家庭成員，或免納所得稅之農工漁民子女。
- (四) 失親、單親、隔代教養家庭成員或特殊境遇婦女之子女。
- (五) 父或母為外國人、大陸地區或香港、澳門地區人民。
- (六) 懷孕。
- (七) 其他因父、母或法定代理人因失業等原因經本部或學校認定需要扶助者。

前項所定在學學習成就低落需補救者，以前一學期學科成績在同一年級中後百分之二十五為原則；一年級自第二學期起實施。

三、有下列情形之一者，不得再依本注意事項規定重複申請補助：

- (一) 獲高中優質化輔助方案或高職優質化輔助方案核定補助優質化專款之學校。
- (二) 學生之同一節課程，已接受政府依其他法令規定提供學習扶助（例如原住民課業輔導等）。

四、教學人員依下列順序優先聘兼之：

- (一) 高級中等學校現職教師。
- (二) 高級中等學校退休教師。
- (三) 高級中等學校儲備教師：指具高中職教師資格且未受聘為學校教師者。
- (四) 高級中等學校實習教師，並經實習學校認定具備教學專業及熱忱者。

五、辦理原則：

- (一) 符合資格之學生自願參加學習扶助者，請各校參照國立及台灣省私立高級中學課業輔導實施要點之相關規定規劃辦理。

- (二) 各校依照年級、類群科、受輔學生之特性及需求，研擬扶助弱勢學生之具體措施並落實執行。
- (三) 學習扶助時段以課後第八節為原則，每人每週至多五節，寒假學習扶助不得超過四十節，暑假學習扶助不得超過一百二十節；進修學校之辦理以寒暑假為原則。
- (四) 學習扶助場地以校內為原則。
- (五) 各年級及不同類群科分別設班，每班人數二十人至三十人（身心障礙學生每班人數八人至十五人），超過上限時得增設一班。各年級或類群科未達二十人者，得併入其他課業輔導班辦理。
- (六) 本部將視各年度預算編列額度審核補助辦理之數量，如申請額度超過預算編列額度，以符合扶助對象第一項各款身分之學生數較多之學校優先辦理，並依比例原則核定之。

六、補助項目：

- (一) 教師鐘點費：每班每節新臺幣五百五十元。
- (二) 材料費：每班每節新臺幣一百元。
- (三) 未設專班者，每生每節補助新臺幣二十元。

七、申請及審查期程：

- (一) 申請辦理學生學習扶助之學校，於每年一月十日前上網填報（格式如附件一）。本部得考量預算額度及審查各校所提表件，於每年三月前核定並函知受補助學校。
- (二) 審查方式採一次核定二個學期，並分二次撥款方式辦理。
- (三) 每年一次核定當年度二月開學之第二學期及九月開學之第一學期，其中第二學期核定數包括暑假學習扶助，第一學期（不包括高一新生）核定數包括寒假學習扶助。

八、經費請撥及核銷：

- (一) 本案經費以專款專用方式處理，不得挪為他用。經費之請撥、支用、核銷結報事宜，依本部補助及委辦經費核撥結報作業要點之規定辦理。
- (二) 受補助單位應於每學期辦理結束一個月內之核結時限內，匯集成果、檢討修正意見及經費收支結算表報本部（中部辦公室）備查。（格式如附件二）

九、督導考核：

- (一) 為瞭解各校執行本案之情形，本部得不定期派員赴辦理學校實地訪視，以深入瞭解各校執行情況及困難，並供檢討策進未來辦理方式。
- (二) 對於推動及執行本案績效卓著之學校，得酌增後續辦理之補助。
- (三) 對於推動及執行本案績效卓著之學校及有功人員，從優報敘獎，以資鼓勵。

年度，（校名）辦理學生學習扶助申請表

類別		原住民	身心障礙或身心障礙人士子女	低收入戶家庭成員或免納所得稅之農工漁民子女	失親、單親、隔代教養家庭成員或特殊境遇婦女子女	父或母為外國人、大陸地區或香港澳門地區人民	懷孕	其他因父、母或法定代理人因失業等原因經本部或學校認定需要扶助者	小計	佔年級學生總數百分比	編班數（未設專班免填）
一年級	現有學生數										
	申請參加數										
二年級	現有學生數										
	申請參加數										
三年級	現有學生數										
	申請參加數										
合計	現有學生數										
	申請參加數										

備註：具雙重以上身分之學生請擇 1 種身分填列。

二、學習扶助教學規劃：（敘述請精簡，每項各以 100 字為原則）

（一）課程及時數簡介：（請附課表供參）

（二）教學人員配置：

（三）上課地點安排：

三、預算表：

第 2 學期（如暑假開課請一併計列）

項目	單價 (元)	學期中 總節數	學期中 開班數	暑假 總節數	暑假 班數	合計 (元)	說明
教師鐘點費	550						
材料費	100						
未設專班個別 學生補助費	20		人數：		人數：		

第 1 學期（如寒假開課請一併計列）

項目	單價 (元)	學期中 總節數	學期中 開班數	寒假 總節數	寒假 班數	合計 (元)	說明
教師鐘點費	550						
材料費	100						
未設專班個別 學生補助費	20		人數：		人數：		

填表人：

主任：

校長：

校名_____第_____學年度_____學期辦理學生學習扶助
成果報告

編號	原讀年級 班別類科	姓名	身份 別	上一學期成績 佔年級百分比 (受扶助前)	下一學期成績 佔年級百分比 (受扶助後)	學習 扶助 班別	是否重複 補助	備註 (是否淡離 本方案)
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
							<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
合計		學生數共計 () 名			進步學生數 () 名			總淡離人數 () 名

一、符合身份別請依 1、原住民。2、身心障礙或身心障礙人士子女。3、低收入戶家庭成員或免納所得稅之農工漁民子女。4、失親、單親、隔代教養家庭成員或特殊境遇婦女子女。5、父或母為外國人、大陸地區或香港澳門地區人民。6、懷孕。7、其他父、母或法定代理人因失業等原因經本部或學校認定需要扶助者。等 7 項以阿拉伯數字填列。

[illegible]

三、學習扶助科別及節數統計表

開課科目 總節數	國文	英文	數學					
一年級								
二年級								
三年級								
合計								

說明：開課科目請依實際開課情形自行表列，欄位如有不足，請自行增列。

四、檢討或建議事項：

五、經費收支結算：

請自本部會計處網站查填「教育部補助（委辦）經費收支結算表」一式 3 份，如有結餘經費請一併以支票繳回。

項目	單價 (元)	學期中 總節數	學期中 開班數	暑(寒)假 總節數	暑(寒)假 班數	合計 (元)	說明
教師鐘點費	550						
材料費	100						
未設專班個別 學生補助費	20		人數：		人數：		

(網址：http://www.edu.tw/accounting/download.aspx?download_sn=838)

填表人：

主任：

校長：